11. napirendi pont

Tárgy: **Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2022. évi munkájáról**
Előterjesztő: Dr. Szabó Éva Judit jegyző
Ikt. szám: TU/121-25/2023.
Előterjesztés jellege: Határozat-tervezet
Döntés: egyszerű többséget igényel
Véleményező testületek: Ügyrendi Bizottság
Törvényességi észrevétel: Nincs

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja, valamint a Képviselő-testület 2023. évi munkaterve alapján a Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal Tiszaugi Kirendeltségének 2022. évi munkájáról az alábbiakban tájékoztatom Önöket:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 41. § (2) bekezdése a polgármesteri hivatalt a képviselő-testület szervei között nevesíti.
Az Mötv. 84. § (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével valamint a polgármester, illetőleg a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.
2013. január 1-i időponttal Szentkirály Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és Tiszaug Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Közös Önkormányzati Hivatalt hozott létre (továbbiakban: KÖH). A hivatal a Szentkirály, Kossuth utca 13. és a Tiszaug, Rákóczi Ferenc utca 51. szám alatti hivatali épületekben működik, az ügyintézés itt folyik. A települések önállósága az ügyintézés, az ügyfelek fogadása során is megőrzésre került. Jelen beszámoló a KÖH Tiszaugon folyó munkájáról ad tájékoztatást, a Szentkirályon folyó 2022. évi munkáról Szentkirály Község Képviselő-testülete értesült.
Az Mötv. 81. §-a értelmében a jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt és ellátja a törvényben felsorolt feladatokat. Az Mötv. 81.§ (3) bekezdés f) pontja, valamint a Képviselő-testület munkaterve szerint a hivatal működéséről a jegyző évente beszámol. A 2022. év munkájáról jelen beszámoló készült.

Az önkormányzati hivatal munkája fő funkciók szerint önkormányzati és államigazgatási feladatokra oszlik, a beszámoló ennek szellemében készült.

I. A hivatal működésének általános bemutatása

Személyi állomány:
Szentkirály és Tiszaug községek Önkormányzatának Képviselő-testületei által az SZMSZ-ben meghatározott köztisztviselői álláshelyek száma 12 fő a jegyzővel együtt. A Tiszaugi Kirendeltségen a jegyzőn kívül 4 köztisztviselő dolgozik, 3 fő heti 40 órában, 1 fő 4 órában, ami változatlan az előző 2021. évhez képest.
A Kirendeltség köztisztviselői közül 1 fő jogi végzettséggel, a többi köztisztviselő középfokú végzettséggel rendelkezik.

A köztisztviselők rendelkeznek a vonatkozó törvényben és egyéb jogszabályokban meghatározott iskolai végzettséggel, illetőleg közigazgatási alapvizsgával, közigazgatási

szakvizsgával. Az anyakönyvi feladatokat végző köztisztviselő, és a helyettesítését ellátó köztisztviselő rendelkezik anyakönyvi szakvizsgával. E tekintettben magasan elöl járunk a környező településekkel szemben, mivel a Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói közül összesen 4 fő rendelkezik anyakönyvi szakvizsgával, 2 fő Tiszaugon, 2 fő Szentkirályon.

Köztisztviselők képzése

A köztisztviselők továbbképzése 2022. évben elsősorban a kötelező képzésekre korlátozódott, így a mérlegképes könyvelői képesítéssel rendelkező dolgozók részt vettek a könyvviteli szolgáltatást végzők éves kötelező továbbképzésén. 1 fő anyakönyvvezetői képzése befejeződött, a képesítést megszerezte. 1 fő dolgozó a közigazgatási alapvizsgát elkezdte 2022. évben, és 2023. évben sikeresen teljesítette.
A közszolgálati tisztviselők számára 4 éves ciklusú szakmai továbbképzés 2014-ben került bevezetésre.
A köztisztviselők a képzési időszakra vonatkozóan meghatározott képzési kötelezettséget teljesítettek. A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 kredit pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 kredit pontot kellett teljesítenie. A képzések és a vizsgák a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Vezető és Továbbképzési Intézetének közreműködésével történtek, elsősorban e-learninges formában. 2022. évben zárult a négy éves képzési ciklus.

Munkaügyi feladatok

A munkaügyi adatok vezetése, bérek számfejtése a KIRA rendszer segítségével történik. A szükséges személyi iratok, adatok módosításai elkészültek - mint minden évben - 2022-ben is. Az aktuális nyilatkozatok is beküldésre kerültek, hogy mindenki megkapja az igényelt kedvezményeket, például családi adókedvezmény, kompenzáció. A minden hónapban aktuális távollétek rögzítése, számfejtések és az év közbeni módosítások, új felvételek, megszűnések rendben, határidőre elkészültek. Az év közbeni adatszolgáltatások (statisztikák, bérterv, beszámolók, pályázatok kiírásai) is elkészültek a kért határidőkre.

II. Tiszaug község Önkormányzata Képviselő-testületének és bizottságainak munkájához kapcsolódó hivatali feladatok, önkormányzati feladatok

A képviselő-testület működéséről, hatáskör:

A képviselő-testület 2022. évben 8 zárt ülést tartott, melyből rendkívüli zárt ülés nem volt, továbbá 14 nyílt ülést tartott, melyből 2 ülés rendkívüli ülés volt. 2 ülés pedig együttes ülés. Az ülések alkalmával a Képviselő-testület összesen: 11 rendeletet alkotott és 115 határozatot hozott.
Tiszaugon szociális bizottság nem működik, a támogatás illetve szociális kölcsön kérelmekről a Képviselő-testület dönt, illetve bizonyos esetekben átruházott hatáskörben a polgármester.
2022. március 30-án közmeghallgatással egybekötött Képviselő-testületi ülést tartottunk.

A képviselő-testület és a bizottságok anyagainak döntésre való előkészítése és a döntések végrehajtása a Polgármesteri Hivatal feladatát képezik.
A Képviselő-testület által alkotott rendeleteket jogszabályi rendelkezésből adódóan a https://njt.hu internetes felületre kell feltölteni 2013. év közepétől. A testületi bizottsági jegyzőkönyveket a https://tfik.njt.hu felületre kell feltölteni az ülést követő 15 napon belül. Változás 2021. évben, hogy az önkormányzati rendelet alkotás előkészítése, szövegezése a Loclex segítségével történik, 2021. április 1-től kötelező az Integrált Jogalkotási Rendszer alkalmazása. Ez egyrészt segítség a jogalkotásban, másrészt többlet feladatokat ad, az által, hogy valamennyi önkormányzati rendelet felülvizsgálata, módosítása, új rendelet alkotását teszi szükségessé, hogy azok egységes szerkezetben, hatályos állapotban a Nemzeti Joszabálytárban (njt) elérhetőek legyenek, és tartalmukban és formájukban feleljenek meg a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv., és a jogszabály szerkesztésről szóló

61/2009.(XII.14.)IRM rendelet előírásainak. 2022. január 1-től újabb változás, hogy a Képviselő-testület által alkotott rendeleteket megalkotásukat követő 3 napon belül kell feltölteni a https://tfik.njt.hu felületre, ahol a törvényességi felügyelettel a kapcsolattártás történik.

Szociális igazgatás:
A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.), valamint a 2015-ben megalkotott 4/2015.(II.26.) számú önkormányzati rendeletben foglaltak alapján kerülnek megállapításra az egyes támogatások. 2022-ban közfoglalkoztatásban már jóval kevesebben dolgoztak, mint a korábbi években. Többségük olyan dolgozó, aki már hosszú ideje – 10 évet is meghaladóan - „csak" közfoglalkoztatásban dolgozik, vagy két alkalmazás között munkanélküli ellátásban vagy foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesül. (Munkavégzésük nagy odafigyelést igényel, mert az italozás is hozzátartozik életvitelükhöz napi szinten.) A Tiszakécskei Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya (korábbi ismert nevén a Munkaügyi Központ) évente legalább kétszer helyszínen ellenőrzi a közfoglalkoztatásban végzett munka dokumentálását. Továbbra is népszerű támogatási forma a 2015-ben bevezetett gyermekszületési támogatás. A nevelési és tanévkezdési támogatás az óvodás korú és iskolás gyermekek szülei részére hatalmas segítség az iskolakezdés idején. A szociális tűzifa évek óta hatalmas segítség a családok részére, melyre minden évben pályázunk a Magyar Államkincstáron keresztül. A rendelkezésünkre bocsátott tűzifa mennyisége minden évben maradéktalanul kiosztásra kerül a rászorulók részére. Az önkormányzat a biztosított mennyiség mellé a saját költségvetéséből vásárol tűzifát olyan rászorulók részére, akik nem férnek bele a jogszabályban meghatározott feltételekbe. Gyógyszer célú települési támogatást tudnak igénybe venni a helyi lakosaink, havi rendszerességgel kapják meg, mely nagy segítség a gyógyszerek kiváltásához.

Egyéb feladatok
2022. augusztus 13. napján együtt került megszervezésre a Kenu-Beach rendezvény és a Falunap. A vártnál jobban sikerült a rendezvény, minden résztvevő jól érezte magát.

III. Igazgatás, jegyzői hatáskörben ellátandó államigazgatási feladatok

Iktatás:
Az irat kezelés a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény, és a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005.(XII.29.) Korm. rendelet szerint az „ASP" elnevezésű iratkezelési szoftver használatával történik, amely megfelel a jogszabályi előírásoknak, a közfeladatot ellátó szerveknél alkalmazható iratkezelési szoftverekkel szemben támasztott követelményekről szóló 3/2018(II.21.)BM rendeletben foglaltaknak.
Az iratforgalomra egyre inkább az elektronikus forgalom jellemző, miután jogszabály a cégeknek, hivataloknak az elektronikus ügyintézést kötelezővé tette. A természetes személy ügyfelek is egyre többet és szívesebben használják az elektronikus utat. A kérelmek, beadványok megkeresések hivatali kapun/ügyfélkapun, ASP rendszerben érkeznek, amelyet a az ügyfelek az e-onkormányzat, e-papír oldalak alkalmazások segítségével juttathatnak el a hatáskör gyakorlójához. Jellemző még az e-mailen érkező iratforgalom, valamint bizonyos iratok átvétele internetes felületeken, alkalmazásokkal történik. Ilyen például a teljesség igénye nélkül a „Törvényességi Felügyelet Irásbeli Kapcsolattartás" modul, a választáskor, népszavazáskor használatos „Választási kapu", „VÁKIR", az „ÉTDR" (Építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokat Támogató elektronikus Dokumentációs Rendszer).

2022. évben összesen 4326 db irat került iktatásra, melyből 1.082 db főszám, 3244 db alszám.

Az iktatott ügyiratok száma ágazati bontásban:

Az iktatott ügyiratok száma 2022. évben		
Ágazat	**Főszámra**	**Alszámra**
Pénzügy	308	683
Egészségügyi igazgatás	17	45
Szociális igazgatás	125	255
Környezetvédelem, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás	28	144
Közlekedés és hírközlési igazgatás	19	99
Vízügyi igazgatás	44	148
Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	216	924
Lakásügyek	12	14
Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	10	29
Ipari igazgatás	-	-
Kereskedelmi igazgatás, turisztika	8	18
Földművelésügyi, állat- és növényegészségügyi igazgatás	13	71
Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	3	30
Önkormányzati és általános igazgatási ügyek	252	668
Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	10	74
Sportügyek	3	4
Honvédelmi, polgári védelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	14	38
Mindösszesen:	**1082**	**3244**

Népesség-nyilvántartás:
2022. évben született: 6 fő, elhunyt: 29 fő.
Lakcímfeladatok száma 2022. évben: 47 db. Lakcím ügyek intézésére lehetőség van bármelyik Járási Hivatal Kormányablakánál.
A lakcímigazolványokat a Bács-Kiskun Megyei Járási Hivatal Kormányablak Osztálya készíti el és postázza az érintett ügyfél által megadott állandó-, vagy ideiglenes ingatlan címére.

Anyakönyvi ügyintézés:
Településünkön kettő köztisztviselőnek van megbízatása anyakönyvi feladatok ellátására, így a helyettesítés is megoldott.
2022. évben 13 házasságkötés volt, névadó és állampolgársági eskütétel nem volt.
6 haláleset anyakönyvezése történt helyben, születést nem anyakönyveztünk. Az elektronikus anyakönyvi rendszerbe folyamatosan kerül be a „papír" alapú anyakönyvekből az adatok fölvitele egy-egy anyakönyvi esemény kapcsán. A korábbiakhoz képest nagyobb számban állítunk ki anyakönyvi kivonatot, mivel ezek már bárhol kérhetők, nem csak az anyakönyvi esemény helye szerinti anyakönyvvezetőnél.
2017. évben illetékmentessé vált a különböző anyakönyvi kivonatok kiadása. Nálunk is érezhető, hogy ennek kapcsán többen élnek azzal a lehetőséggel, hogy kikérjék akár elvesztés, akár bármi okból eredően az anyakönyvi kivonatukat.

Hagyatéki ügyintézés:
Az igazgatási munka része a hagyatéki ügyintézés. 2022. évben 67 db hagyatéki eljárás volt, melyből 30 esetben volt póthagyaték olyan személyeknek, akik már régen elhunytak, de a

földhivatali nyilvántartás szerint maradt tulajdonuk. Nehéz feladat kideríteni a hozzátartozók személyét, mivel sok hagyatéki iratanyag nem áll rendelkezésre, nem található az irattárban sem.

Gyámügyi igazgatás:
2022. évben az előző évhez képest még jobban csökkent a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek létszáma. A szülők, olyan jól fizető biztos munkahelyen tudtak elhelyezkedni, mely az anyagi helyzetükre való tekintettel már nem igényelték a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt. A szünidei gyermekétkeztetést a korábbi évektől eltérően a helyben fogyasztással nem lehetett megoldani a járvány helyzet és az energiaválság miatt, így elhordással valósult meg a szülők által biztosított ételhordóban az ebéd. „Alanyi jogon" a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetűeket illeti meg a szünidei étkezés, azonban ez évben is testületi döntés alapján az önkormányzat szociális támogatásra szolgáló keretéből a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményekre jogosultak is étkezhettek. Minden iskolás gyermek 14.000.-Ft, minden óvodás gyermek 7.000.-Ft tanév, illetve nevelési évkezdési támogatásban részesült. A Család és Gyermekjóléti Szolgálat esetmegbeszélésein, éves konferenciáin minden esetben részt vettünk, a problémás ügyekben hathatósan együttműködtünk.
Településünkön hajléktalan személy jelenleg nincs.

Adóigazgatás
Az önkormányzat illetékességi területén jelenleg a következő helyi adónemek vannak bevezetve: helyi iparűzési adó, építményadó, telekadó.
Az alábbi táblázatban szemléltetjük a 2022-es költségvetési évre tervezett és ténylegesen befolyt helyi adókból származó bevételeket:

Adónem	**Előirányzat 2023**	**Teljesülés 2023**
Építményadó	6.500.000 Ft	7.646.326 Ft
Telekadó	700.000 Ft	724.950 Ft
Helyi iparűzési adó	16.500.000 Ft	12.661.652 Ft
Bírság, pótlék bevétel	400.000 Ft	349.479 Ft

2020-ban történt kormányzati döntést követően a gépjárműadó önkormányzatokat megillető 40%-ával, mint bevételi forrással nem tudtunk tervezni 2022. évben, mert a befolyt bevételeket tovább kellett utalnunk a járvány elleni védekezési alapba.
A mederhasználati díjak beszedése és a mederhasználati engedélyek döntésre való előkészítése és nyilvántartása is az adóigazgatási feladatok közé tartozik, bár ez nem helyi adó, hanem saját önálló bevétel. A 2022-es évben befolyt mederhasználati díjak bevétele 2.289.719 Ft volt. (Előirányzata: 2.030.000.-)

A 2022/2023. évváltási feladatok, valamint a 2022. évi zárási feladatok zökkenőmentesen, határidőre elkészültek. A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóságának Államháztartási Irodájához megküldésre kerültek.

Adó- és értékbizonyítvány iránti kérelem 67 db volt 2022. évben. Ezen dokumentumokra elsősorban hagyatéki, végrehajtási ügyek intézéséhez volt szükség. Minden adó- és értékbizonyítvány határidőben elkészítésre illetve megküldésre került a kérelmet benyújtó szerv felé.

TAKARNET Földhivatali Információs Rendszer 2010. évtől bevezetésre került, melyből az Önkormányzat ingatlan nyilvántartási adatokhoz hozzá tud férni, illetve a szükséges adatokat le tudja kérni. Több eljárás esetében az ügymenet gyorsaságát tudjuk a rendszer használatával biztosítani. 2022. évben 51 esetben került sor a rendszer használatára. (2021. évben 91 esetben került sor.)

Egyéb igazgatási feladatok:

- Kifüggesztési ügyek: 2009. évtől kezdődően Hivatali kapun keresztül a magyarorszag.hu honlapra fel kell tölteni a külterületi ingatlanok vételének, bérletének ajánlattételét, hirdetményét; ingó- ingatlan árverési hirdetményét; tulajdonjog bejegyzéseket külterületi ingatlanok vonatkozásában; végrehajtási jog ügyében indult eljárások hirdetményeit, illetve az eljárás megszüntetés hirdetményeit. A kifüggesztésre vonatkozó szabályzás évről-évre bonyolultabb.
  2022. évben 34 db kifüggesztés volt, melyek a külterületi ingatlanok vételével, bérletével volt kapcsolatos. Emellett a különböző hivataloktól, hatóságoktól (Körzeti Földhivatal, APEH, Magyar Kereskedelmi és Engedélyezési Hivatal, E-on Tiszántúli Áramszolgáltató Zrt, bíróság, bírósági végrehajtó, ügyvédek) érkezett hirdetmény.
- Temető nyilvántartás: az önkormányzat tulajdonában lévő új temető nyilvántartásának vezetése folyamatos. A 25 éven túli sírok újraváltása többségében zökkenőmentes. Néhány esetben nagy gondot, sok időt és energiát jelent az önkormányzatnak az eltemettetők, hozzátartozók felkutatása, több esetben a kutatás nem is vezet eredményre.
- Hatósági bizonyítvány iránti kérelem: az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII. 21.) Korm. rendelet 7/A.§ (1) bekezdése szerint "Ha a társasháznak, lakásszövetkezetnek nem minősülő ingatlanon belül több, de legfeljebb négy önálló, az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 105. §-a szerinti lakás rendeltetési egység (a továbbiakban: lakás rendeltetési egység) található, a települési önkormányzat jegyzője (a továbbiakban: eljáró hatóság) kérelemre 8 napon belül hatósági bizonyítványt állít ki a lakás rendeltetési egységek számáról." A jegyzői feladatok, hatáskörök köre ezzel bővült. Érkezett kérelem is e tárgyban.
- Kereskedelmi igazgatás területén egy szálláshely bejelentésre, nyilvántartásba vételre került sor, illetve pályázathoz igazolás kiadására.

Külső szervek ellenőrzést a következő területeken végeztek:

- Közművelődési tárgykörben végzett célvizsgálathoz kötődő tájékoztatás és szakmai segítségnyújtás (közművelődési rendelet)
- Állami Számvevőszék ellenőrzése
- Hatályos rendeletek jegyzékének bekérése
- Törvényességi felügyeleti célvizsgálati ellenőrzés 2022.
- Önkormányzati rendeletek NJT ÖR felületen jogszerű közzétételének törvényességi felügyeleti vizsgálata
- Állami Számvevőszék ellenőrzése - Önkormányzati intézmények ellenőrzése
- Közművelődési feladatellátás átfogó vizsgálata
- Berecz Skolasztika Szociális Intézmény hatósági ellenőrzése
- Széles Ferencné ügyében törvényességi megkeresés
- NJT ÖR célvizsgálat kapcsán-IJR LocLex használattal összefüggésben információkérés
- Védőnői szakfelügyeleti ellenőrzés
- Temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló önkormányzati rendeletek törvényességi felügyeleti vizsgálatához információkérés
- Központi költségvetésből származó támogatások 2021. évi elszámolásához adatszolgáltatás
- Tiszaugi szivattyútelep és szivornya ellenőrzéséről készült jegyzőkönyv

Összességében elmondható, hogy apróbb hiányosságok jelzésén kívül szabálytalanságok feltárására nem került sor. A különböző jelentések, statisztikai adatszolgáltatások, egyéb adatszolgáltatások határidőben való elküldése minden esetben rendben megtörtént.

A hivatali munkában 2022. évben két nagy feladattal többet kellett ellátni, mint az előző évben. Az első félévben az országgyűlési választás, a második félévben a 10 évente elvégzendő népszámlálás volt. Mindkét feladat több hetes munkát jelentett, lebonyolítása zökkenőmentes volt.

A költségvetéssel kapcsolatos feladatokról, a költségvetés számadatairól az év során már többször kapott tájékoztatást a Képviselő-testület, így most ezen beszámoló erre nem tér ki.

A hivatal dolgozói munkájukat lelkiismeretesen, nagy felelősségtudattal, megfelelő szakmai tudással látják el, melyet ezúton is megköszönök.
Év elején – akkor még csak másfél hónapja voltam a két község jegyzője - nehézséget jelentett számomra a két település közötti összhang, a megfelelő kommunikáció, együtt- és csapatban való dolgozás megteremtése. E tekintetben is sikeres évet zárhattunk, a két település közötti összhang megteremtődött, a kollégák egymással, és velem is jól tudnak együtt dolgozni, ami a munkában is érezteti jótékony hatását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolómat szíveskedjen elfogadni.

Tiszaug, 2023. március 07.

Dr. Szabó Éva Judit
jegyző

HATÁROZAT
…../2023. (III.29) számú képviselő-testületi határozat
/ Polgármesteri Hivatal 2022. évi munkájáról /

Tiszaug Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta Dr. Szabó Éva Judit jegyző tájékoztatóját a Szentkirályi Közös Önkormányzati Hivatal Tiszaugi Kirendeltségének (Polgármesteri Hivatal) 2022. évi munkájáról.

Felelős: Dr. Szabó Éva Judit jegyző
Határidő:2023. március 29.

Erről: Képviselők
Irattár
- é r t e s ü l n e k.