Szdm: TU/121-49/2023.

Tiszaugi Óvoda és Mini Bölcsőde Szakmai Program

2023-2028

Az intézmény adatai

Az intézmény neve:	Tiszaugi Óvoda és Mini Bölcsőde
Oktatási azonosító száma:	203432
Az intézmény székhelye:	6064 Tiszaug, Móra F. u. 2.
Az intézmény e-mail címe	tiszaugiovoda@gmail.com
Telefon:	+3670603-0820
A Tiszaugi Óvoda és Mini Bölcsőde Alapító Okiratának száma:	
utolsó módosítása:	
Az intézmény fenntartója,	Tiszaug Község Önkormányzata
irányító szerve,székhelye:	6064 Tiszaug, Rákóczi út 51.
Intézményvezető:	Túri-Kisné Szőke Melinda
A köznevelési intézmény típusa:	többcélú óvoda-bölcsőde
Alapfeladat:	óvodai nevelés bölcsődei ellátás
Adószám:	15845072-2-03
Óvodai csoportok száma:	1
Mini bölcsődei csoportok száma:	1

Tartalom

Bevezető 5.

Hitvallás 5.

Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői 6.

A szolgáltatás célja, feladata, alapelvei 7.

A megvalósítani kívánt konkrét program bemutatása, létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása 7.

A bölcsődei nevelés célja, feladata 7.

A bölcsődei nevelés alapelvei 8.

Tárgyi feltételek 12.

Személyi feltételek 13.

Az intézményen belüli és más intézményekkel történő együttműködés módja 13.

Intézményen belüli kapcsolattartás 13.

A szülőkkel való együttműködés, a velük való kapcsolattartás formáinak bemutatása 14.

Intézményen kívüli kapcsolattartás 17.

Más bölcsődékkel való kapcsolattartás, együttműködés 17.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, a gondozási, nevelési, fejlesztési feladatok 17.

A bölcsődei nevelés feladatai 17.

A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése 17.

Egészségvédelem, egészséges életmód megalapozása 18.

Érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése 19.

A megismerési folyamatok fejlődésének segítése 19.

A bölcsődei nevelés főbb helyzetei 20.

A bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei 24.

Sajátos nevelési igényű gyermek gondozása 26.

Az alapellátáson túli családtámogató szolgáltatások 27.

Az ellátás igénybevételének módja 27.

A szülők tájékoztatásának formái 27.

Rendje 27.

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás 28.

A házirend tartama és szerepe 30.

A tájékoztatás módjai

Az ellátás alatti tájékoztatás módjai 37.

Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végzőszemélyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok 37.

Gyermeki jogok 37.

Szülők jogai 38.

A dolgozók jogai 38.

A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége, biztosítása 39.

Önképzés 39.

Tematikus belső továbbképzések 39.

Szakmai továbbképzéseken való részvétel gyakorlata 40.

Melléklet 40.

Bevezető

A szülők és a társadalom mindig is odafigyelt a gyermekekre: gondozásukra, nevelésükre, felnőtté válásukra. Gyakran hangoztatott megállapítások - "gyermekeink a holnapunk" és ennek fordítottja "mi pedig a tegnap gyermekei vagyunk". Gyermek-család-szimbiózis.

Család - család az környezet, szocializációs tér, amely legközvetlenebbül hat a kisgyermek személyiségfejlődésére. Különbözhetnek egymástól számos dologban, de mégis a szülőknek van egyedülálló szerepe, felelőssége gyermekük nevelésében, a szülők szerepköre részesül előnyben és ehhez megfelelő támogató rendszer is kapcsolódik.

A kisgyermek számára kiemelten fontos annak az interakciós térnek a megléte, amelyben a modell-és mintakövetés, az identitás formálása, az érték és normakövetés történik a családtagok közreműködésével. A családi és az intézményes nevelés kapcsolatának, egymásra épülésének szempontjából a családi funkciók közül kiemelt jelentőséggel bír a szocializáció, a személyiségformálás, hiszen e tevékenységek gyakorlása közben tanulja meg a kisgyermek a társadalmi együttéléshez szükséges elvárásokat, normákat, szabályokat.

Ahány család létezik, annyiféle családi mintázattal, hatással, nevelési módszerrel találkozhatnak azok a szakemberek, akik a kisgyermekek nevelését, fejlesztését választották hivatásul.

Szakmai programunk a gyermek középpontba helyezését, a bölcsődei nevelés, gondozás funkciójának kiteljesítését tekinti alapvető feladatának. A gyermeki személyiség egyedi, megismételhetetlen, fejlődését genetikai adottságok, a belső fejlődés, az érés sajátos törvényszerűségei, a spontán és tervezett környezeti hatások együttesen határozzák meg.

Hitvallásunk

Intézményünkben családias, harmonikus légkörben, állandó értékrend alapján, mindig a gyermek elsődleges érdekeit szem előtt tartva folyik a nevelés-gondozás, melyben minden gyermek egyenlő eséllyel részesül.

Fontos számunkra a szülőkkel való kölcsönös bizalmon alapuló folyamatos, szoros együttműködés, mert legfőbb érték a gyermek, annak testi-lelki egészsége.

Célunk a teljes gyermeki személyiség életkori sajátosságokhoz, egyéni képességekhez igazodó differenciált fejlesztése.

Gyermekeink bölcsődei életéhez jól működő, sikeres, magas szakmai, módszertani kulturáltsággal rendelkező nevelő, gondozó környezetet biztosítunk.

A bölcsőde az intézményes nevelés első lépcsőfoka, ahol a kisgyermekes szülők először válnak meg gyermeküktől. Itt tapasztalják meg a családon túl a közösségi nevelés hangsúlyos szerepét.

Olyan intézmény megalakítása és folyamatos működtetése a célunk, amely a község életében jelentőséggel bír.

Intézményünk határozott hátteret és szakmai segítséget biztosít a családok részére gyermekeik legoptimálisabb fejlesztése, nevelése szempontjából.

Sokszínű fejlesztéssel erősítjük gyermekeink képességrendszerét.

A hátrányos helyzetű gyermekeknek további támogatást, fejlesztést adunk.

A gyermekek testi, lelki, érzelmi biztonsága csak akkor valósítható meg, ha a felnőtt közösség ugyanúgy, mint a gyermekek, mindennap érzik, hogy jó érzés bejönni az intézménybe. Csak akkor lehet a gyermekek számára is fejlesztő, nevelő és egészséges a környezet, ha a felnőtt közösség minden tagja érzi az intézményből áradó harmóniát – és ez a harmónia a szülői közösségre is kivetül.

A legnagyobb kincs a gyermek. Minden közösség jövőjének ez a záloga, ő a legfontosabb, a legértékesebb. Hangsúlyosan van jelen egy városnál kisebb közösségben, egy községben.

Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői

Tiszaug község Bács-Kiskun és Jász-Nagykun Szolnok vármegye határán helyezkedik el. Az élő Tisza és a Holt-Tisza ölelésében, egy igazi gyöngyszem, csodálatos természeti adottságokkal. A falu 35 km helyezkedik el Kecskeméttől, a 44-es útról és az M44-es gyorsforgalmi útról közvetlenül megközelíthető. Természeti adottságainak köszönhetően a horgászok és a passzív pihenésre vágyók kedvelt üdülőhelye. A közelben több termálvizes fürdő vonzza az idelátogatókat. A lakosság összlétszáma 995 fő. A község aktív lakosságának körülbelül 75%-a eljáró, az ingázás fő iránya Kecskemét.

Nagyon vonzó a fiatal, kisgyermekes családok letelepedéséhez. Ezért döntött úgy a képviselőtestület, hogy 2023-ban az 1 csoportos óvoda mellé megnyit egy mini bölcsődét a falu közösségének, így nem kell a pici gyermekekkel a városba utazni,

hanem a szülők a helyi szolgáltatást is igénybe tudják venni. A községi önkormányzat fontosnak tartja a településen a gyermekek és a gyermekintézmények jólétét, a lehetőségeihez mérten folyamatosan fejleszti a települést, az itt élő gyermekes családok igényeit igyekszik kielégíteni.

A mini bölcsőde többcélú óvoda-bölcsődeként működik. Külön épületben, de az óvoda udvarán, attól kerítéssel elválasztva.

A szolgáltatás területe, a szolgáltatást igénybe vevők célcsoportja

A Tiszaugi Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődei telephelyének szolgáltatási területe elsősorban Tiszaug. A népesség számbeli alakulása, az életszínvonal emelkedése, a foglalkoztatottság, iskolázottság mértéke növekvő képet mutat a településen. A bölcsődei ellátást jó családi körülményekkel, rendezett anyagi hátérrel bíró családok szeretnék igénybe venni, ám intézményünkbe szeretettel várjuk az ettől eltérő családi körülményekkel rendelkező családokat.

A felvételnél a szülők munkába állása, a tanulmányaik folytatása, a gyermekek szociális háttere, (ingerszegény környezet, gyermekét egyedül nevelő szülő) és Tiszaugi lakcím, munkahely, prioritást élvező tényezők.

A községben működő gyermekorvossal, védőnői hálózattal, családsegítő- és gyermekjóléti szolgálattal az óvoda már jó kapcsolatot alakított ki, a bölcsődei munkánál is figyelembe vesszük az észrevételeiket, tanácsaikat, véleményüket.

A szolgáltatás célja feladatai, alapelvei

A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

Célunk olyan intézmény létrehozása és működtetése, amelyben a 3 év alatti gyermekek nevelését szakértő módon, életkoruknak megfelelő gondozással, neveléssel, foglalkoztatással és étkeztetéssel biztosítjuk.

Mini bölcsődénk befogadóképessége kicsi, elsődlegesen a szakmai szempontok és a fenntartó elvárásainak ötvözésével tudjuk az igényeket kielégíteni. A fenntartó a bölcsődei szolgáltatás igénybevételére gondozási díjat állapított meg.

A bölcsődei nevelés célja, feladata

A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermekek elsajátítsák azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz. A bölcsődei nevelés mindezt olyan

szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét.

A bölcsődei nevelés további célja, hogy a kora gyermekkori intervenció szemléletének széles körű értelmezésével összhangban minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenciós tevékenységet folytasson. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató, családbarát intézményként, szolgáltatásként hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez.

A bölcsődei nevelés alapelvei

A család rendszerszintű megközelítése

Intézményünk alkalmazottai ismerik azokat a kihívásokat, amelyekkel napjainkban a kisgyermekes szülők szembesülnek. Előítéletmentesen, elfogadó attitűddel, nyitott partneri kommunikációra képesen alakítják a családokkal, szülőkkel való kapcsolatot. A gyermekek eredményes nevelése érdekében a családot rendszerként értelmezik, építenek a szülők bevonására, az aktív részvételre. Támogató környezetet nyújtanak a szülők gyermeknevelési kompetenciáinak erősítéséhez, a szülők rugalmas gondolkodásának fejlesztéséhez.

Bölcsődénkben a gyermekek megismerését, felvételét megelőző időszakban, a szülőkkel egyeztetett időpontban családlátogatást szervezünk. A családlátogatás alkalmával a kisgyermeknevelő megismerkedik a gyermekkel, a családdal, a mindennapi szokásokkal, amelyek hatással vannak a későbbi bölcsődei nevelésre, gondozásra. Intézményünk a szülőkkel való fokozatos, a gyermekek igényeit, szükségleteit figyelembe vevő beszoktatásra ad lehetőséget. A beszoktatás alatt szerzett információk kapcsán egyre több ismeretet szerzünk a kisgyermekről, amelyet a gondozás-nevelés során felmerülő helyzetekben a kisgyermeknevelők a legoptimálisabban használnak fel, biztosítva ezzel a differenciált bánásmódot.

Véleményünk szerint a legalapvetőbb elvárás az intézménytől, hogy a szülő nyugodt szívvel hagyja ott, biztonságban tudja gyermekét, szeretetteljes légkörben, ahol szükségleteit kielégítik és képességeit fejlesztik.

A bölcsődei élet harmonikus fejlesztő hatását csak a szülők tevékeny közreműködésével lehet maradéktalanul valóra váltani, ezért fontos a szülőkkel az őszinte, bizalmon alapuló, rendszeres, szoros kapcsolat kialakítása.

A kisgyermeknevelő gyermekismerete, pedagógiai és pszichológiai felkészültsége, a gyermek fejlődéséért érzett felelőssége megfelelő alapot teremt

a családdal való szoros és eredményes együttműködéshez. Az együttműködés csak egyenlő nevelőtársi viszonyban valósulhat meg, amelyben a kisgyermeknevelő szakmai kompetenciájának, emberi tekintélyének kiemelkedő szerep jut. A család információi segítik a gyermek egyéni sajátosságait felfedezni (családlátogatás, személyi feljegyzések, napi információcserék). Elvünk, hogy a szülő találjon az intézményben támaszt és segítőtársat, az együttnevelésben a kisgyermeknevelő vállalja a megértőbb, türelmesebb, az érzelmileg elfogadóbb partnerszerepét.

A koragyermekkori intervenciós szemlélet befogadása

A koragyermekkori intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató funkcióját tekintve alkalmas színtér a koragyermekkori intervenció szemléletének alkalmazására.

Ennek feltétele a kisgyermeknevelő felkészítése a gondozásba ágyazott fejlesztés megvalósítására. A kisgyermeknevelő szaktudása, tapasztalata, valamint a gyermek célzott megfigyelései alapján felismeri az esetleges fejlődési megtorpanásokat, lemaradásokat. Ezek jelzése a bölcsődeorvos és a vezető felé kötelező, a fejlődési naplóba célzott feljegyzést készít. Bölcsődeorvos megfigyelése, szükség esetén a gyermek vizsgálatának eredményét a bölcsődei füzetbe leírja, szülő tájékoztatásában szükség esetén részt vesz.

A családi nevelés elsődleges tisztelete

A kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége. A szülőknél senki sem ismerheti jobban gyermekét, a család szokásait, hagyományait. A bölcsődének, mint intézménynek tiszteletben kell tartani a családi nevelés értékeit, és azokat erősítve vesz részt a gyermek nevelésében. Természetesen, ahol szükség van arra, hogy kompenzáljuk a családi nevelési hiányosságokat, azt meg kell tennünk, és ha lehetőségünk nyílik arra, akkor segítséget is kell nyújtanunk a családoknak a nevelési problémák megoldásához. Ehhez szükséges, hogy a gyermek beszoktatása alatt, és a napi munkánkba való betekintés biztosításával szakdolgozóink jó nevelési-gondozási mintákat nyújtsanak a családoknak. A különböző kultúrából bölcsődébe érkező gyermekek-családok szokásait, hagyományait tiszteletben kell tartani, lehetőség szerint a különböző nevelési elveit el kell fogadni. Bölcsődei programok, hagyományok a szülőknek is betekintést nyújtanak a bölcsődénk hagyományaiba, kultúránkba.

A kisgyermeki személyiség tisztelete

A gyermeki személyiséget különleges tisztelet, védelem, bánásmód illeti meg, hiszen minden gyermek egyedi, megismételhetetlen, egyéni szükségletekkel rendelkező, fejlődő személyiség. A szülők legféltettebb kincse, amiért különleges felelősséggel tartozunk. A gyermek egyéni szükségleteit megismerve, mint fejlődő személyiségre komplexen ható gondozásban-nevelésben részesül, bölcsődei nevelése személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul. Figyelmet kell fordítani az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbözőségek iránti tolerancia kialakítására. A bölcsőde dolgozói a hozzánk járó családok felé folyamatosan közvetítik az elfogadó és támogató szemléletet. Egyéni kéréseiknek szakmai elvárásokat szem előtt tartva igyekszünk megfelelni.

A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe

A kisgyermeknevelő személyisége meghatározó, hiszen személyiségén, személyes viselkedési mintáján keresztül hat a gyermekre, gyermek csoportra, szülőkre, családokra. Megfelelő szakmai kompetenciával, jó kommunikációs, kapcsolatteremtő készséggel kell rendelkeznie. A kisgyermeknevelőinknek rendszeresen részt kell vennie továbbképzéseken, melyek hozzájárulnak szakmai tudásuk fejlődéséhez. Felsőfokú intézményben való továbbtanulást szorgalmazzuk, támogatjuk.

A biztonság és a stabilitás megteremtése

A gyermekek biztonságérzetének, stabilitásának megteremtése fontos feladat. A szülővel történő fokozatos beszoktatás is ennek kialakulását segíti. Az új környezetbe való beilleszkedés nem könnyű, a szülőtől való elválást segíti, az állandó személyi, tárgyi feltétel, az állandó folyamatos napirend. A napi rendszerességgel ismétlődő folyamatok stabilitást, kiszámíthatóságot, ezáltal biztonságérzetet nyújtanak a gyermeknek. A csoportszoba állandósága, a korcsoportnak megfelelő játékok, játszósarkok kialakítása, állandó helye, jól belátható, átlátható csoportszoba, fürdőszoba, öltöző, mind a gyermek beilleszkedését segítik.

Fokozatosság megvalósítása

A gyermek születésétől kezdve fokozatos hozzászoktatás történik minden területen. Így a bölcsődei nevelés-gondozás is nagy figyelmet fordít a fokozatos hozzászoktatáshoz, bármi új helyzetben. A fokozatosság segíti a változásokhoz, új dolgokhoz, az új helyzetekhez, való hozzászokást, megismerés, elfogadás, útján a szokások kialakulását. Fokozatosság érvényesül a beszoktatás, ételekkel való ismerkedés, a gyermeket körülvevő személyek, események kapcsán. A bölcsőde a kisgyermek életében az első szocializációs intézmény, ahol olyan

nevelést és gondozást kap, amely nagy hatással van a későbbi életére és kialakuló személyiségére.

Egyéni bánásmód érvényesítése

Minden gyermek egyedi és megismételhetetlen. Egyéni szokásokkal, igényekkel, extrovertált vagy introvertált személyiség. Alapos megfigyelés után megismerjük gesztusait, szükségleteit, egyéni fejődési ütemét, pillanatnyi fizikai, pszichés állapotát, kompetenciáját, nemzetiségi/etnikai, kulturális és vallási hovatartozását. A kisgyermeknevelők minden gondozási-nevelési tevékenységnél figyelembe veszi a gyermek egyedi, szükségletéhez igazodó saját ütemét. Ez a gyermeknek érzelmi biztonságot nyújtó, támogató gondoskodás.

A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empatikus, hiteles nevelői magatartása.

Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

Gondozási helyzetek azok, melyekben a kisgyermeknevelő a gyermekekkel bensőséges helyzetben van, figyelmét neki szentelheti, a gyermek is érzi, hogy teljes figyelmet birtokol. Személyes, bensőséges, bizalmi kapcsolat színtere. Minden gondozási helyzet egyben nevelési lehetőség is, mely által a gyermek kompetenciáin keresztül, pozitív visszacsatolással önállóságát, énképét erősítjük. Mintaadással, segítő mozdulattal, magyarázattal, az együttműködés elérésével a szokás kialakításban, a szokás bensőigényévé válásában segítjük a gyermek személyiségének fejlődését. A tevékenységek lehetőségének biztosítása, próbálkozásra hagyott idő, személyre szóló figyelem, megerősítés, a gyermeknek önbizalmat, magabiztosságot ad. A kisgyermeknevelő szakértő gondozói munkája hozzájárul a személyes kapcsolatok pozitív alakulásához, és a nevelési feladatok egyik színtere.

A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása

A gyermekek eredendően kíváncsiak, ezt kihasználva a kisgyermeknevelő lehetőséget biztosít az önálló, szabad játékhoz, amelyben a gyermek saját képességeit, határait ismerheti meg spontán, játszva, tapasztalatai útján. A csoportszobában a korcsoportnak megfelelő játékok, a kisgyermeknevelő jelenléte, hogy a játékba bekapcsolódva, ötletet adva tudja tovább gördíteni az elakadt játék folyamatát, figyelve, hogy a gyermek játékát tartsa tiszteletben, ne zavarja felfedező kedvét. A játéksarkok kialakítása elmélyült játékra ad lehetőséget, esetleg egymás melletti játék is erősíti a társas kapcsolatok kialakulását.

A korai években alapozódnak meg az értelmi-, érzelmi és szociális kompetenciák, ezért biztosítani kell a bölcsődei nevelésben a lehetőséget, hogy a kisgyermek a játékhelyzeteken, a gondozási folyamatokon és egyéb tevékenységeken keresztül ismeretekhez, élményekhez, tapasztalatokhoz jusson, rácsodálkozás, megismerés folyamata spontán tanulást eredményezzen. A csoportszoba, fürdőszoba, öltöző helyiség berendezése, tárgyi feltételei, a szükséges idő, odaforduló figyelem mind hozzájárul ahhoz, hogy a gyermek saját ütemében tudjon fejlődni.

Tárgyi feltételek

A Tiszaugi Óvoda és Mini Bölcsőde mini bölcsődei telephelye az óvoda épületéhez közel 20 méterre helyezkedik el.

A csodálatos új épület 102 m2 alapterülettel, az óvoda udvarából leválasztott részen, lakóházas övezetben helyezkedik el. A csoportszoba világos, tágas. Az épület bútorzata, játékeszközei, textíliái, használati és egyéb tárgyai a 15/1998 NM rendelet mellékletében szereplő eszközjegyzéknek megfelelőek, elegendő számúak, és megfelelnek a bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjában meghatározott előírásoknak. Az előtér, a fürdőszoba, gyermeköltöző, melegítőkonyha, mosó-vasalóhelyiség mind kifogástalan minőségűek és a törvényi előírásoknak megfelelnek. A fürdőszoba és a gyermek öltöző közvetlenül kapcsolódik a csoportszobához, a rálátás biztosított. Bútorzata esztétikus, mérete megfelelő. A családokat barátságos környezet fogadja az előtérben. Minden gyermek számára jellel ellátott szekrény biztosítja a ruhák és egyéb használati eszközök tárolását. A gyermekek saját ruhájukban vannak. Eldobható pelenkát, törlőkendőt, kenőcsöt a szülők biztosítanak a számukra.

Udvara új, minőségi, az életkori sajátosságokhoz igazodó játszótéri eszközökkel felszerelt, így tartalmas, változatos mozgások, játékok lehetőségét biztosítja. Az udvar napos és árnyékos területei megfelelő teret adnak a szabad levegőn való tartózkodáshoz.

Személyi feltételek

A bölcsődében dolgozók létszáma:	2 fő, ebből
	1 kisgyermeknevelő
	1 bölcsődei dajka
	0,5 bölcsődei dajka kisgyermeknevelő végzettséggel

Az intézményvezető felel a bölcsőde törvényes működéséért, a

kisgyermeknevelő a szakmai munkáért. Az udvari és karbantartási-javítási munkákat a fenntartó önkormányzat alkalmazásában álló személyek látják el. Az adminisztrációs teendőket az intézményvezető végzi, valamint az önkormányzat hivatalában a fenntartó pénzügyi főelőadója vezeti.

Az intézmény alkalmazottai			
Óvodapedagógus:		2	
ebből intézményvezető:	1		***főiskolai szakirányú, közoktatási vezető, fejlesztőpedagógus***
intézményvezető helyettes:		-	
Kisgyermeknevelő	***1***		***középfokú szakirányú kisgyermeknevelő, kisgyermeknevelő BA folyamatban***
Dajka:		3	
Bölcsődei dajka	***1,5***		***középfokú, szakirányú végezettséggel***
Óvodatitkár		-	
Összesen		6	

A fenntartóval szerződést kötött Csépai Önkormányzati Konyha szolgáltató biztosítja bölcsődéseink számára az étkezést, az egészséges táplálkozás szempontjait figyelembe véve, az életkornak, jogszabályi előírásoknak megfelelő ételeket. Az ételek tálalása bölcsődénk tálaló konyháján történik. Napi négyszeri étkezést biztosítunk

Az intézményen belüli és más intézményekkel történő együttműködés módja

Intézményen belüli kapcsolattartás

Bölcsődénkben 1 gyermekcsoport működik, ezért a jó együttműködés létfontosságú. Intézményünk emellett 1 óvodai csoportot működtet. A két intézmény egység azonban két épületben van, ezért kiemelt feladatunk a közösségépítés, egymás támogatása, a feladatok, a működés rendjének megismerése, pontosítása. Helyettesítés alkalmával az érettségivel, középfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelő, óvodai dajka végzettségű is és elkötelezett a bölcsődei nevelés-gondozás munkája iránt. A helyettesítések alkalmával biztosítjuk az állandóságot a kisgyermekek életében. Mindkét intézményben 4-4 órában foglalkoztatjuk, így a teljes helyettesítési feladatokat ellátja.

Elkötelezettek vagyunk arra, hogy a bölcsődei ellátást nyújtó tagintézmény és az óvoda között nagyon szoros, kölcsönös együttműködésre épülő, tartalmas kapcsolat kialakítása valósuljon meg, amely lehetővé teszi egymás szakmai elveinek, céljainak megismerését, megértését. Szakmai együttműködés keretében közös továbbképzéseket, közösségépítés keretében csapatépítő programokat, kirándulásokat és közös ünnepeket szeretnénk megvalósítani.

A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és a különböző civil szervezetek közötti együttműködés is hozzájárulhat a bölcsődei ellátást igénybe vevő családok szükségleteinek, esetleges speciális igényeinek kielégítéséhez, a község közösségének erősítéséhez.

A szülőkkel való együttműködés, a velük való kapcsolattartás formáinak bemutatása

A szülővel történő fokozatos beszoktatás

Célunk, az érzelmi biztonság megteremtése, a harmonikus személyiség megalapozása. A kisgyermekek jellemző sajátossága a magatartás érzelmi vezéreltsége. A személyiségen belül az érzelmek dominálnak, ezért elengedhetetlen, hogy a gyermekeket harmonikus életkörülmények vegyék körül. Az ismerkedés időszakában ez kiemelt fontosságú. Az első benyomások, az első hatások rendkívül meghatározók a gyermekek további életében. Fontosnak tartjuk a gyermekek egyéniségéhez illeszkedő beilleszkedés lehetőségének megteremtését. Az úgynevezett beszoktatás üteme, folyamata, mechanizmusa az egyes gyermekekhez igazodik. Elvünk, hogy ne egyik napról a másikra, hirtelen törésként éljék meg a gyermekek az első bölcsődében töltött napjaikat. A szeretett felnőtt – általában az anya – jelenléte addig és olyan mértékben legyen biztosított, ahogy a gyermek érzelmi károsodás nélküli elválása igényli. Nem tartjuk

alkalmazhatónak a rideg, kényszerítő, de a túlzottan aggodalmaskodó – a szülő számára is lelki megpróbáltatást okozó – elválasztási eljárásokat.

Első héten a gyermek ismerkedik bölcsődével, s édesanyja és a kisgyermeknevelő támogatása mellett fokozatosan szokik hozzá a bölcsődei élethez. Minden nap újabb lehetőséget kap a tevékeny bekapcsolódásra. A kisgyermeknevelő megfigyel, információt gyújt. Második héten a már ismert bölcsődei környezetben és a már megismert kisgyermeknevelővel egyre több időt tölt, a szülő egyre nagyobb időszakokban van távol. A kisgyermeknevelő végzi a gondozási műveleteket. A második hét végére a gyermek a bölcsődében reggelizik és uzsonna után tér haza.

A beszoktatást akkor tekintjük sikeresnek, amikor a kisgyermek fiziológiai szükségleteit feszültség nélkül, ösztönösen végzi, eszik, alszik, szabad játéktevékenységet végez, nyugodtan elválik reggel, és nem jelent számára gondot a reggeli elválás, a kisgyermeknevelőt elfogadja és érzelmi, fizikai bázisnak tekinti.

Családlátogatás

A családlátogatás segíti a szülő, gyermek, nevelő közti ismerkedést a gyermek otthonában, a gyermek számára ismerős körülmények között. A gyermek minél jobb megismerésének, bizalom kialakításának jó alapja lehet. A családlátogatás célja a családdal való kapcsolatfelvétel, a kisgyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. Lehetőség szerint az első családlátogatásra a beszoktatás megkezdése előtt, a kisgyermek ébrenléti idejében kerül sor. A családlátogatás arra is lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életről, jobban megismerje azt a kisgyermeknevelőt, akikre gyermekét bízza. A családlátogatás fontos színtere a bizalmi kapcsolat megalapozásának, ami feltétele a későbbi jó együttműködésnek.

Napi kapcsolattartás

A napi kapcsolattartás célja a rövid, kölcsönös informálás a kisgyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről, változásokról. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerül sor. Az interakciós helyzetet a pozitív hangvétel jellemzi, de a negatív eseményekről is tényszerű tájékoztatás történik, a szakmai etikai szabályoknak és az időkereteknek megfelelően. A családi füzeten keresztül az írásos formája valósul meg a kapcsolattartásnak. A kisgyermeknevelő az első időszakban minden pénteken összefoglalót ír a gyermekek azon a héten történt eseményeiről, és a különleges információkról, amelyek a gyermekkel történtek. Ezekből a füzetekből lesznek a

későbbiekben az „én történetek", melyek a gyermekek érzelmi intelligencia fejlődésének fontos mérföldkövei.

Az egyéni beszélgetés

Az egyéni beszélgetés a kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, kölcsönös tájékozódást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti a szülő, a kisgyermeknevelő, az intézményvezető. A szakmai kompetencián túlmenő kérdésben kérhető egyéb szakember közreműködése.

A szülőcsoportos beszélgetések

A szülőcsoportos beszélgetések a bölcsődei nevelési évenként legalább három alkalommal szervezett tematikus beszélgetések a csoportba járó kisgyermekek szüleit foglalkoztató aktuális nevelési témákról. A csoportos beszélgetéseket a kisgyermeknevelő vezeti, a szülőkkel kialakított partneri viszonyra építve. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülői kompetenciaérzés megtartását. Lehetőség van az egymástól hallott helyzetkezelési módok tovább gondolására, ezáltal a saját viselkedés repertoár bővítésére. A kisgyermeknevelőktől kapott indirekt megerősítések befolyásolhatják a szülők nevelési szokásait.

Szülői értekezlet

Bölcsődén belül a szülői értekezlet a szülők általános és az adott gyermekcsoportra vonatkozó tájékoztatását, valamint a gyermekeket érintő, a szülőkkel közösen meghozandó döntések elősegítését szolgálja. Egy nevelési éven belül három alkalommal célszerű szülői értekezletet tartani (beszoktatások előtt, a beszoktatásokat követően és a nevelési év vége felé), de a bölcsődét, vagy az adott gyermekcsoportot érintő különleges helyzetekben rendkívüli szülői értekezlet összehívására is sor kerülhet.

Indirekt kapcsolattartási formák

Az indirekt tájékoztatási formák jól kiegészítik a direkt kapcsolattartási formákat. Az írásbeli tájékoztatók, hirdetőtáblák, honlap, közösségi oldalakon való megjelenések lehetőséget adnak az információáramlásra.

Más bölcsődékkel való kapcsolattartás, együttműködés

Az intézményvezető és a bölcsődei szakmai vezető módszertani feladata a Magyar Bölcsődék Egyesületének munkájába való bekapcsolódás, más mini bölcsődei intézményekkel való kapcsolat, együttműködés a szakmai fejlődés elősegítése érdekében.

A bölcsőde a következő intézményekkel tart fenn a szakmai kapcsolatot:

- Tiszaug Község Önkormányzata,
- a családvédelmi szervekkel, esetenként a Gyámhatósággal,
- a Tiszaugi Óvodával,
- az egészségügyi szolgálattal (gyermekorvos, védőnő)
- a közművelődési intézményekkel,
- Bács-Kiskun Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálattal.

A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, a gondozási, nevelési, fejlesztési feladatok

A bölcsődei nevelés feladatai

A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése.

A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató, mint a kisgyermekes családokkal kapcsolatba kerülő első gyermekintézmény jelentős szerepet tölt be a szülői kompetencia fejlesztésében. A család erősségeinek megismerése, támogatása a pozitívumok kiemelésével valósul meg.

A családi és bölcsődei nevelés összhangja, a szülők és a kisgyermeknevelők közötti egyenrangú, konstruktív, kölcsönös bizalmon alapuló partneri kapcsolat elengedhetetlen feltétel a kisgyermekek harmonikus fejlődéséhez. A szülő ismeri legjobban gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, szükségleteit, nagymértékben segítve ezzel a kisgyermeknevelőt a gyermek ismeretén alapuló differenciált, egyéni bánásmód kialakításában. A kisgyermeknevelő, mint szakember, szaktudására, tapasztalataira építve, a szülők igényeihez igazodva közvetíti a kora gyermekkori fejlődéssel, neveléssel kapcsolatos ismereteket, módszereket.

Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

A szakemberek feladata a kisgyermek fejlődésének nyomon követése, dokumentálása, támogatása, a harmonikus testi és lelki fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése. A primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése a gondozási helyzetekben valósul meg.

A rugalmas, a kisgyermek életkorához, egyéni fejlettségi szintjéhez és az évszakhoz igazodó napirend biztosítja az életkornak megfelelő változatos és

egészséges táplálkozást, a játék, a mozgás, a szabad levegőn való aktív tevékenység és pihenés feltételeit. Az egészséges életmód, az egészségnevelés érdekében törekedni kell az alapvető kultúrhigiénés szokások kialakítására.

A prevenciós feladatok megvalósításába szükség esetén speciális szakemberek is bevonhatók: gyermekorvos, dietetikus, gyógypedagógus, pszichológus, mentálhigiénés szakember, gyermekfogszakorvos stb.

A táplálkozás a növekedés és a fejlődés elengedhetetlen feltétele. Figyelmet fordítunk arra, hogy a gyermekek – a külső vállalkozó által működtetett főzőkonyháról – naponta 4x elosztásban megkapják a napi tápanyagszükségletük optimális százalékát.

Az étkezések bizonyos időkereten belüli folyamatosságával az egyéni ütemű táplálkozást kívánjuk elősegíteni. A tápanyagszükséglet kielégítése és az étkezés változatossága érdekében a szülőket időben tájékoztatjuk a gyermekek étrendjéről. Szülői értekezleteinknek, fórumainknak rendszeresen témája az egészséges életmód kialakulásához szükséges feltételek és jószokások biztosításának módszertana.

Szorgalmazzuk, hogy ünnepi alkalmakra a szülők ne süteményt, hanem gyümölcsöt, zöldséget, illetve rostos ivólevet hozzanak a gyermekcsoportokba. Szorgalmazzuk az egészségtudatos táplálkozást.

Vizet a nap folyamán bármikor, igény szerint fogyaszthatnak a gyermekek, de a gyerekeket nevelő felnőtteknek kötelessége a nap folyamán ösztönözni őket a folyadék fogyasztására. Megismerve az egyes gyermekek táplálkozási szokásait (kedvelt étel –érzékenység – undor), kellő tapintattal és fokozatosan szoktatjuk őket a kívánt étkezési követelményekhez.

Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése

A biztonságot nyújtó nevelői magatartás magában foglalja a szakember érzelmi elérhetőségét és hitelességét, az érzelmek kifejezésére való ösztönzést, a pozitív és bíztató üzenetek rendszeres közvetítését a világos elvárások és határok megfogalmazását.

A kisgyermek bölcsődei életének megkezdése után több lehetőség teremtődik a társas kapcsolatok megtapasztalására. Az együttlét helyzetei az énérvényesítés, a tolerancia, az empátia gyakorlásának színterei, amelyek hozzájárulnak az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztéséhez. Törekedni kell az együttélés szabályainak elfogadtatására, a mások iránti nyitottság megőrzésére. A kisgyermeknevelő feladata a kisgyermekek beszédkészségének fejlesztése érdekében az ingerekben

gazdag, tiszta nyelvi környezet biztosítása, a kommunikációs kedv felkeltése és fenntartása a bölcsődei nevelés-gondozás minden helyzetében, mondókák, énekek, versek, mesék közvetítésével.

Különös figyelmet kell, fordítunk a sajátos nevelési igényű, illetve a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult és a hátrányos helyzetű gyermekek társas és érzelmi kompetenciáinak fejlesztésére szükség esetén más segítő szakemberek bevonásával is.

A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

Minden gyermeket egészséges, veleszületett kíváncsiság jellemez, önmagáért való tudásszükséglet, megismerési vágy, kereső-kutató aktivitás, manipulációs késztetés. A kisgyermek érdeklődésének erősítése a játékos felfedezés és a cselekvéses tanulás lehetőségeinek megteremtése a kisgyermeknevelő aktív részvételével és a megfelelő környezet kialakításával történik.

A bölcsődei nevelés-gondozás helyzeteiben a szakember ismeretet nyújt, segíti a tájékozódást, a tapasztalatok és élmények feldolgozását. A kisgyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során szerepet kap az élmények, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása, az önálló próbálkozás és a kreativitás támogatása. Az önálló választás és a döntési képesség kialakulását segíti a bátorító, ösztönző nevelői magatartás.

A bölcsődei nevelés főbb helyzetei

Tanulás

A tanulás bölcsődében olyan, megismerési-, tapasztalatszerzési folyamat, ami a gyermek belső motivációja, érdeklődése hatására, tevékenység ismétlés, gyakorlás, játék útján tartós változást idéz elő a gyermek viselkedésében, gondolkodásában. Segíti, hogy megismerje környezetét, önmaga képességeit. Tanulás színterei a mindennapos élethelyzetek: a gondozási tevékenység, önállóság segítése, önállósodás, szokáskialakítás, szokások benső igénnyé válása, spontán kapcsolatok alakulása, kommunikáció fejlődése, társak, kisgyermeknevelő által. Tanulás formái: utánzás, gyakorlás, ismétlés minta, spontán játék, együttes tevékenység, kommunikáció útján.

A kisgyermeknevelő a gyermekek spontán tanulási módjára, megismerési vágyára, érzelmi beállítottságára, önkéntelen figyelmére alapozza a tapasztalat - és ismeretnyújtás folyamatát. A személye maga is motiválja a gyermeket. A kisgyermeknevelő felelőssége, hogy olyan ismeretszerzési helyzeteket teremtsen, amelyben a gyermek önállósága, gyakorlati feladatmegoldó képessége fejlődhet.

Az ismeretnyújtás szemléletes, cselekvésre késztető és minél több érzékszervre hat.

A beszédfejlődés, kommunikáció fontos eleme a társas kapcsolatok alakulásának. A bölcsődés korú gyermekek beszédfejlődése széles skálán mozog, napi játéktevékenységbe az évszaknak, játékhelyzetnek megfelelő mondókák, énekek, ölbeli játékok beillesztése spontán hallás-, beszédfejlesztő, szókincs bővítő hatása mellett a gyermek-felnőtt kapcsolatát is erősíti.

Eltérő fejlődésmenetű gyermek gondozása-nevelése integráltan folyik a gyermekcsoportban. Tanulása a sérült területtől függően lassabb. Fokozott figyelmet, ismétlés, gyakorlás lehetőségét kell biztosítani részére.

Gondozás

A gondozás célja a gyermek alapvető élettani, fizikai, testi szükségleteinek kielégítése. Személyes és szociális kompetenciák kialakulásának feltétele, hogy a gyermek aktívan vehessen részt a gondozási tevékenységekben. Fejlettségének megfelelően legyen idő a próbálkozásra, gyakorlásra, odaforduló, értő figyelem mellett, sikerélménye segíti az önállósodás folyamatát, szokások kialakulását. A felnőttel való kommunikáció, interakció, a támogató segítség, növeli a gyermek együttműködési kedvét.

Játék

A játék benső igényből fakadó örömforrás. Spontán játék feloldja a feszültséget, sokszor segíti a gyermekben feldolgozni élményeit, félelmeit. A kisgyermeknevelő a megfelelő hely, eszköz, idő, hangulat kialakításával segíti a nyugodt, elmélyült játék tevékenységet, ami segíti a gyermeket a megismerés, kreativitás, gondolkodás fejlődésében. A gyermek igényétől függően kapcsolódik be a játékba, ötleteivel, javaslataival színesíti azt. Kisgyermeknevelő, gyermek társak játékba kapcsolódása, viselkedési minta, együtt játszás, segíti a gyermek társas kapcsolatainak alakulását, szociális képességek fejlődését. A gyermek számára e tevékenység nélkülözhetetlen, ennek során utánozza a felnőtteket, tapasztalatot szerez, rendeződnek ismeretei, viselkedést, magatartást, kommunikációt, együttműködést tanul, kibontakozik kreativitása. Fejlődnek érzelmi, testi képességei, értelmi erői, akarati tulajdonságai. Játék közben oldódnak szorongásai, félelmei, teljesülnek vágyai, elképzelései, egyszóval alakul a gyermek személyisége, pszichikuma

Mozgás

A csecsemő- és kisgyermekkor az alapvető mozgásformák kialakulásának és fejlődésének időszaka is. A kisgyermekek mozgásigénye rendkívül nagy,

számukra örömforrás a mozgás. Ezért a szobában és az udvaron is biztosítani kell a minél nagyobb mozgásteret, a mozgásfejlesztő játékokat, eszközöket. A játékeszközökkel szemben elvárás a biztonságos, balesetmentes, ép, érdeklődést felkeltő egészségügyi szempontból megfelelő játékok.

Csecsemő-kistipegő csoportban a hempergő, elkerített szobasarok biztosítja az elegendő játékteret, baleset-, és veszélyforrás mentes területet, míg az udvaron az udvari hempergő.

Nagymozgásos játékokra az udvaron nagyobb lehetőség nyílik, mint a szobában. Szobában a mondókás-énekes, mozgással összehangolt torna, a lábstatika, lábboltozat erősítő torna a napi játékokba beilleszthető mozgástevékenység. Célzott egyensúly- mozgáskoordinációt fejlesztő eszközök, (tölcsér, alagút, trambulin, tornapad stb) a játékidő színesítésére, mozgásigény kielégítésére a csapadékos téli napokban megfelelő játéktevékenység, ami természetesen nem helyettesíti a szabadlevegőn való tartózkodást a csapadékmentes, vagy havas udvaron. Mozgásformákban való aktív részvétel, mozgásformák gyakorlása segíti a gyermek önállósodási folyamatát.

Mondóka, ének

Az éneklés és a zene, ugyanúgy, mint a mese és a vers, színesíti napjainkat, hozzátartozik életünkhöz. Érzelmeket fejezünk ki, érzelmeket élünk át általa, élvezzük szépségét. Az ének-zene és az ehhez kapcsolódó mozgás ugyanúgy a mindennapok része, mint a mozgás. Játékhelyzetben való mondókázás, éneklés, ölbeli játék hozzájárul a személyiség fejlődéséhez, érzelmi alapon derűs légkört teremt, érzelmi biztonságot nyújt, erősíti a társas-, szociáliskapcsolatot. A kisgyermeknevelő zenei képessége, felkészültsége domináns szerepet játszik a gyermekek zenei nevelésének színvonalában. Ahhoz, hogy a gyermekek szeressenek énekelni, elsősorban a felnőtteknek is kell sokat énekelni. Ez történhet hangulatkeltés céljából, az érzelmek megváltoztatására, kapcsolódhat játékhelyzetekhez. A zene a nap bármely pillanatában megjelenhet a csoportban, akár a kisgyermeknevelő, akár egy-egy gyermek által kezdeményezve. Fontos, hogy legyen bő repertoárja, melyből a nap folyamán bármikor ki lehet választani az oda illőt. Ha a gyermekek elkezdenek énekelni, az adott helyzethez alkalmazkodva csatlakozzon hozzájuk, vegye szívesen kezdeményezésüket, de tartsa szem előtt azt is, hogy a zene lehet a szabad önkifejezés eszköze is, ennek a feltételeit is szükséges biztosítani. A beszéd-, énekhang, rímek, ritmus-, ütem ismétlődése beszédfejlődést, szókincsbővítést segíti, együtt éneklés, zenélés örömforrás, zenei élményt, zenei emlékezetet erősíti. A kisgyermeknevelő tudatosan választ repertoárjából a hangulatnak, jeles napoknak, ünnepköröknek megfelelően. A mozgással kísért énekek vagy a hangszerek megszólaltatásának

sikere, formálja a zenei ízlést, hagyományok megismerését. Érzelmi biztonságot adó hatása segítheti a beszoktatás időszakát is. Az énekléssel, mondókázással felkelthetjük a gyermek érdeklődését a zene, ritmus iránt, érzékennyé tehetjük környezetének hangjaira.

Vers, mese

A mondókák, versek, verses mesék, hatással vannak a kisgyermek érzelmi és értelmi fejlődésére, valamint a szociális fejlődésre. A versnek elsősorban a ritmusa, a mesének pedig a tartalma hat az érzelmeken keresztül a személyiségre. Értelmi fejlődésre a beszéd, gondolkodás, emlékezet és a vizuális belső kép, képzelet fejlődésével hat. A mese és a vers, mondóka szorosan összefügg az anyanyelvi neveléssel, annak fontos eszköze. Általuk ismerkedik a gyermek az anyanyelvével, a helyes nyelvhasználattal, bővül szókincse és kifejezőkészsége. Rajtuk keresztül él meg társas kapcsolatokat, pozitív és negatív érzéseket, lehetséges és megfelelő viselkedésformákat, alakul erkölcsi ítélőképessége, magatartása. A képeskönyv nézegetés bensőséges kommunikációs helyzet, érzelmi biztonságot is nyújt a gyermeknek. A gyermek aktív (és passzív) szókincse észrevétlenül fejlődik a hallás, az aktív kommunikáció által. Ismeretet nyújt a képhez kapcsolódó beszélgetés, beszéltetés, ének. A gyermek olyan tapasztalatokra, ismeretekre tesz szert, amelyeknek megszerzésére más helyzetekben nincs lehetősége. A közös képeskönyv nézegetés, mesélés, bábozás a gyermek igényeihez igazodva a játékidőben, vagy hangulattól függően jól megválasztott művel, a pihenést is segíti. A kisgyermekek számára legfontosabbak az ún. „én mesék", mely általában vagy róluk ill. közvetlen környezetükről szól, ezzel is segítjük az identitásuk fejlődését, hovatartozásuk erősítését, ráismernek saját környezetükre, mely visszacsatolás számukra.

Alkotó tevékenységek

Minden tevékenység, amit a gyermek élményként él meg, kedvét leli benne, az öröm forrása, ilyenek az alkotó tevékenységek is. A tevékenységhez a kisgyermeknevelő hozzáértően megválasztott helyet, eszközt, időt biztosít. Az alkotó tevékenység a tárgyi világ megismerését, feldolgozását, újra alkotását teszi lehetővé a gyermekek számára, melynek célja nem maga a tevékenység során létrejövő bármiféle alkotás, annak esztétikai értéke, hanem a kreativitás, az örömteli cselekvés.

A különböző eszközök, különböző technikát igényelnek, melyek megmutatása, érdeklődés, alkotókedv fenntartása a kisgyermeknevelő feladata, segítségnyújtással, elismerő bíztatással. A leggyakoribb alkotó tevékenységi formák a bölcsődénkben nyomhagyó eszközök használata, (krumpli nyomda, pamaccsal való nyomhagyás, ujjfestés, vastag ecsettel való festés) firkálás

zsírkrétával, színes ceruzával, gyurmázás főzött, vagy só-liszt gyurmával, ragasztás, gyűrés, tépés, különböző anyagokkal, formákkal való ismerkedés.

Környezetünk adta növényekkel, termésekkel való ismerkedés. Az évszaknak megfelelően bevonva a gyermekeket a gyűjtögetésbe, megfigyelhetővé, megfoghatóvá tenni a számukra. Lehetőséget adni a különböző növények, termények, termések megfigyelésre, a gyermek minél több érzékszervével való tapasztalatgyűjtésre. Ezekkel az anyagokkal való alkotásra. A természeti és alkotott környezet szépségeire való rácsodálkozás

Egyéb tevékenységek

Saját indíttatásból fakadó tevékenység, minta utáni, együttes tevékenység, a mindennapi feladatok, tevékenységek, munkálkodások adnak közös sikerélményt, erősítve a gyermek önbecsülését, társas kapcsolatát, sikerélmények útján. Ilyen közös játék az őszi falevelek gyűjtése, gereblyézése, talicskázása, a babák fürdetése, babaruhák mosása, teregetése, virághlocsolás, gyümölcssaláta készítés. Környezeti nevelés, környezetünkről való gondoskodás, munkamegosztás, a tevékenységekben rejlő együttműködés, feladatok megosztása a gyermeket képessé teszik a munkamegosztás, ok-okozati összefüggések felfedezésére, megosztására.

A bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei

„Saját kisgyermeknevelő"-rendszer

A kisgyermeknevelő a bölcsődei nevelés szakembere, aki személyiségével, nevelői attitűdjével mintát jelent a családok és a gyermekek számára egyaránt. Mini bölcsődénkben 1 csoport található, így minden gyermeket 1 kisgyermeknevelő gondoz.

A „saját kisgyermeknevelő"-rendszer a biztonság és a stabilitás megteremtésének szabályán alapul. A „saját kisgyermeknevelő" szoktatja be a gyermeket a bölcsődébe és a bölcsődébe járás egész időtartama alatt ő a kisgyermek nevelője. Ő kíséri figyelemmel a kisgyermek fejlődését, tartja számon az egyes fejlődési állomásokat, vezeti az ehhez kapcsolódó szakmai dokumentációt és felelősséggel tartozik a rábízott gyermekekért.

Gyermekcsoportok szervezése

A gyermekcsoport létszáma jogszabály által meghatározott, bölcsődénkben 7 fő, amennyiben minden gyermek betöltötte a 2. életévét, akkor 8 fő.

A napirend

A nevelés céltudatos megtervezése során alakítjuk ki a gyermekek életrendjét, időbeosztását, a házirend alapján. A napirend az a szervezeti keret, ami biztosítja a gyermek számára a nyugodt, kiegyensúlyozott, biztonságos, kiszámítható környezet megteremtését. A beszoktatás idején figyelünk arra, hogy rugalmasabb és alkalmazkodóbb életritmust állítunk össze. A későbbiek folyamán a napirend pontosabb betartására törekszünk. A csoportban azonban a gyermekek igényeinek figyelembevételével a tevékenységek és az időkeretek is megváltoztathatók.

Napirend: biztosítja a gyermek egészséges fejlődéséhez szükséges mozgásos tevékenységek és a pihenés váltakozását. Arra törekszünk, hogy a napirend időkereteit ne aprózzuk szét, hogy lehetőség legyen a gyermeki tevékenységek kibontakoztatására. A napirenden belül a legtöbb időt a gyermekek legfontosabb tevékenysége: a játék kapja. A játéktevékenység egész napos folyamatában beilleszthető a szabad levegőn való tartózkodás, a gyermekek gondozásával kapcsolatos teendők. Az évszakok és az időjárás meghatározzák a kinti tartózkodás időtartamát, melyet azonban mindennap biztosítanunk kell a gyermekek számára. A napirenden belül rugalmasan figyelembe vehető az egyes tevékenységek időigénye, mely változtatható a körülmények, évszakok, a váratlan események hatására. A napirenden belül megvalósuló tevékenységek végzésének zavartalanságát a gyermekek szokásrendszerének kialakításával teremtjük meg. A napirend általános időkereteinek meghatározásakor a bölcsőde nyitva tartása és a gyermekcsoport életkori sajátosságai a döntőek.

Napirend összeállításának szempontjai:

- gyermekek életkora, fejlettsége, egyéni igényei,
- a gondozási műveletek nyugodt elvégzéséhez szükséges idő
- gyermekek létszáma,
- gyermekek érkezése-távozása,
- intézmény nyitvatartási ideje,
- csoport létszáma,
- épület, kert adottságai,
- csoportszoba, fürdőszoba felszereltsége,
- évszakok, időjárás,
- a gyermek otthoni napirendje.

A kisgyermeknevelői munkarendet és a kisegítő személyzet munkarendjét a gyermekek napirendjéhez igazítjuk.

Általános napirend

7.00 – 8.00 Érkezés

8.30 – 9.00 Reggeli

9.00 – 11.20 Szabad játéktevékenység

Közben:

10.00 - 10.15 Tízórai

10.15-10.45. Fürdőszoba műveletek, öltözés, ha az időjárás engedi, akkor udvarra vagy teraszra való kimenetel.

11.00- 11.30 Ebédhez készülődés

(Udvarról való bejövetel, átöltözés) fürdőszobai műveletek.

11.30 – 12.00 Ebéd

12.00 – 14.30 Alvás, pihenés

14.30-15.00 Fürdőszobai műveletek

15.00 – 15.30 Uzsonna

15.30 – 17.00 Távozás

A szülő érkezéséig a gyermek számára szabad játéktevékenység biztosítása – az időjárástól és az évszaktól függően – a csoportszobában vagy az udvaron. Megérkezésekor a kisgyermeknevelő tájékoztatja a szülőt, a gyermekével kapcsolatos fontosabb eseményekről, a gyermek napközbeni tevékenységéről.

Sajátos nevelési igényű gyermekek bölcsődei ellátása

Testületünk elfogadja a kiemelt figyelmet igénylő, nehezen szocializálható, lassan fejlődő, alacsonyabb fejlettségi szinten álló, érzékszervi vagy mozgássérült, hátrányos helyzetű, az elhanyagolt, illetve kiemelkedő képességű gyermekek integrált nevelésének fontosságát. Fejlesztésük érdekében együttműködünk a speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel. Az ilyen gyermekek átlagosan elfogadott közösségekben való nevelésének ki kell használni azt a lehetőségét, amely megalapozhatja a majdani felnőtt korban is elengedhetetlenül szükséges toleranciát, együttműködést, a különbözőség speciális elfogadását.

Az alapellátáson túli családtámogató szolgáltatások

Nincsen bölcsődénkben alapellátáson kívüli szolgáltatás.

A bölcsődei ellátás igénybevételének módja

A bölcsődei szolgáltatás igénybevétele - a bölcsődei felvétel - egész évben folyamatos.

A bölcsődébe 20 hetes kortól, a 3 éves életkor betöltéséig vehetők fel azok a családban nevelkedő gyermekek, akiknek a napközbeni ellátását, gondozását a szülők nem tudják biztosítani, vagy akiknek az egészséges fejlődése érdekében szociális vagy más indokolt esetben szükséges a bölcsődei szakszerű nevelés és gondozás.

A gyermek a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig gondozható a bölcsődében, ha még nem érett az óvodai nevelésre (A gyermekek felvételét a Tiszaugi lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező szülő vagy törvényes képviselő kérheti.)

A felvétel iránti igények maximális kielégítését követően a tartósan üres férőhelyre abban az esetben vehető fel más, vidéki lakóhellyel rendelkező gyermek, ha a szülő Tiszaugon dolgozik, vagy üres férőhely esetén.

A jelentkezési kérelmet az intézményvezetőhöz kell benyújtani.

A bölcsődei ellátás gondozási díj fizetésével vehető igénybe. Ennek összege 1000.-Ft/nap.

A szülők tájékoztatásának formái

A szolgáltatás igénybe vételének lehetőségeiről a szülők érdeklődés esetén tájékozódhatnak az intézményvezetőnél személyesen, vagy telefonon, a védőnői fogadó órákon, családsegítő- és gyermekjóléti szolgálatnál, az intézmény honlapján.

Rendje

A felvételi kérelem benyújtása után a felvétel időpontjáról a szülőket személyesen értesíti az intézményvezető.

A beiratkozás alkalmával szülői tájékoztatást biztosítunk:

- írásban: házirend, bölcsődei nyomtatványok, dokumentumok,

- szóban: személyes beszélgetés, szülői értekezlet, családlátogatás.

- internetes felületen az intézmény honlapján.

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás

A tájékoztatás tartalma:

- a bölcsődei szolgáltatás feltételeit;

- az adatkezelés módját,

- a TAJ alapú nyilvántartással kapcsolatos ismertető,

- az intézmény által vezetett és az adott gyermekre vonatkozó egyéb nyilvántartásokat, a betekintés módját;

- a család és a bölcsőde kapcsolattartásának formáit;

- a házirendet;

- az érték és vagyonmegőrzés módját;

- a fizetendő étkezési térítési díjat, a díjfizetési kedvezményezettek körét.

A tájékoztatást követően az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője megállapodást köt az intézménnyel, nyilatkozik, hogy az általa megadott személyes adatok a valóságnak megfelelnek, és ha abban változás áll be azt köteles jelezni, valamint az ellátásról a tájékoztatást megkapta.

A gyermek bölcsődei elhelyezését a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti:

- a védőnők,

- a háziorvos,

- a szakértői és rehabilitációs bizottság,

- a gyermekjóléti szolgálat, családgondozó,

- a gyámhatóság.

A mini bölcsődében legfeljebb 7 gyermek nevelhető, gondozható. Ha a mini bölcsődében valamennyi gyermek betöltötte a 2. életévét, abban az esetben a csoport létszáma 8 fő lehet. Ha sajátos nevelési igényű gyermeket is ellát a bölcsőde, akkor a csoport létszáma legfeljebb 5 fő lehet. Ha a nevelési év közben derül ki egy gyermekről, hogy sajátos nevelési igényű, akkor a jogszabályban megengedett csoport létszám a nevelési év végéig egy fővel túlléphető. Ha 2

vagy 3 sajátos nevelési igényű gyermek ellátása szükséges, akkor a csoportlétszám legfeljebb 3 fő lehet.

Az intézmény működéséről a szolgáltatások tartalmáról a szülők rendszeres tájékoztatást kapnak, ilyenek az intézmény ünnepei, hagyományai; jeles napok, ünnepi szokások; tematikus hetek; neveléssel-gondozással kapcsolatos hasznos, hiteles információk, cikkek; étkezéssel kapcsolatos információk. Ezek megjelennek, honlapon, zárt közösségi felületen, faliújságon.

A Tiszaugi Óvoda és Mini Bölcsőde

mini bölcsődei tagintézményének házirendje

A házirendben, szabályozásra kerülnek a bölcsődei ellátás napi igénybevétele során felmerült tevékenységek. A bölcsődei ellátás igénybe vétele, a kizáró okok; bölcsődébe érkezéskor és távozáskor alkalmazandó előírások; magatartási szabályok, napirendből adódó feladatok; panaszjog érvényesítésének a módja; teendők betegség, távol maradás esetén; tárgyi feltételek biztosítása; balesetvédelmi előírások; díjfizetés; szünetek. Az intézmény adatai

Az intézmény neve:	Tiszaugi Óvoda és Mini Bölcsőde
Oktatási azonosító száma:	203432
Az intézmény székhelye:	6064 Tiszaug, Móra F.u.2.
A tagintézmény neve:	Tiszaugi Óvoda és Mini Bölcsőde mini bölcsődei telephelye
A tagintézmény címe:	6064 Tiszaug, Móra F.u.2.
Az intézmény e-mail címe	tiszaugiovoda@gmail.com
Telefon:	06 70 603 0820
Az intézmény fenntartója,	Tiszaug Község Önkormányzata
irányító szerve, székhelye:	6064 Tiszaug, Rákóczi út 51.
Intézményvezető:	Túri-Kisné Szőke Melinda
A köznevelési intézmény típusa:	többcélú óvoda-bölcsőde
Alapfeladat:	óvodai nevelés
	bölcsődei ellátás

Óvodai csoportok száma: 1

Mini bölcsődei csoportok száma: 1

A házirend hatálya

A szakmai program érvényességével megegyező a házirend hatálya, 2023-2028 év. Változás esetén az Érdekképviseleti Fórum jóváhagyási és észrevételezési joggal bír, illetve Képviselőtestületi módosítás szükséges.

I. A bölcsődei beíratás rendje

1. A bölcsődébe 20 hetes kortól, a 3 éves életkor betöltéséig vehetők fel azok a családban nevelkedő gyermekek, akiknek a napközbeni ellátását, gondozását a szülők nem tudják biztosítani, vagy akiknek az egészséges fejlődése érdekében szociális vagy más indokolt esetben szükséges a bölcsődei szakszerű nevelés és gondozás.

2. A gyermek a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig gondozható a bölcsődében, ha még nem érett az óvodai nevelésre (A gyermekek felvételét a Tiszaugi lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező szülő vagy törvényes képviselő kérheti.)

3. A felvétel iránti igények maximális kielégítését követően a tartósan üres férőhelyre abban az esetben vehető fel más, vidéki lakóhellyel rendelkező gyermek, ha a szülő Tiszaugon dolgozik.

4. A jelentkezési kérelmet az intézményvezetőhöz kell benyújtani.

5. A bölcsődei ellátás gondozási díj fizetésével vehető igénybe. Ennek összege 1000.-Ft/nap.

6. A gyermek bölcsődei elhelyezését a szülő hozzájárulásával kezdeményezhetik

- a védőnők,

- a háziorvos,

- a szakértői és rehabilitációs bizottság,

- a gyermekjóléti szolgálat, családgondozó,

- a gyámhatóság.

7. Meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható,

illetőleg magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek fejlődését. A bölcsőde orvosa a szakvélemény kialakítása előtt más szakember (gyógypedagógus, pszichológus, kisgyermeknevelő, stb.) véleményét is kikéri.

8. A szülő döntése alapján egyéb ok miatt is megszűntetheti a bölcsődei ellátás igénybevételét.

9. Sajátos nevelési igényű gyermekeket 3 hónapos próbaidővel veszünk fel.

II. A bölcsőde nyitva tartásának rendje

1. A bölcsőde a fenntartó rendelkezése alapján 5 napos munkarend szerint (hétfőtől-péntekig) üzemel.

2. A bölcsőde naponta 7.00 – 17.00 óráig tart nyitva. A napi nyitva tartás idejét a nevelési év kezdetén, legkésőbb szeptember 30-ig a szülők írásbeli nyilatkozatának figyelembe vételével évente felül kell vizsgálni.

3. A bölcsőde ünnepnapokon és a hivatalos munkaszüneti napokon zárva tart. A nyári és a téli zárást, a szülők igényeihez igazodva, a fenntartó állapítja meg, melyről a szülőket minden év február 15-ig tájékoztatjuk.

4. A gyermekek tevékenységéről, napirendjéről a csoport faliújságján található kifüggesztéssel tájékoztatjuk a szülőket.

III. A nevelőmunka hatékonyságát segítő szabályok

A gyermekek fogadása:

- Egyéni szükséglettől függő ideig biztosítjuk, hogy a kisgyermek az édesanyjával együtt fokozatosan, egyéni tempóban ismerkedjen a számára idegen környezettel, a bölcsődei csoportban dolgozó felnőttekkel, csoporttársakkal, a bölcsődei szabályokkal.

- Az egymásra épülő nevelés érdekében fontos feladatunk a család és az óvoda közös nevelésfilozófiájának kialakítása és a felvállalt értékek betartása.

IV. Gyermeki és szülői jogok és kötelességek

1. A gyermekek joga:

- testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, egészséges felnevelkedését és jólétét biztosító saját családi környezetében történő nevelkedéshez,

- ahhoz, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez, valamint önálló életvitelének megteremtéséhez;

- ahhoz, hogy a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére kár□s szerek ellen védelemben részesüljön;

- emberi méltósága tiszteletben tartásához, a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal –, az elhanyagolással és az információs ártalommal szembeni védelemhez.

2. Szülői jogok és kötelességek:

- A gyermek szülője jogosult és köteles arra, hogy gyermekét családban gondozza, nevelje és a gyermeke testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételeket - különösen a lakhatást, étkezést, ruházattal való ellátást -, valamint az oktatásához és az egészségügyi ellátásához való hozzájutást biztosítsa.

A gyermek szülője köteles:

- gyermekével együttműködni, és emberi méltóságát tiszteletben tartani,

- gyermeke jogainak érvényesítése érdekében a szükséges intézkedéseket megtenni,

- gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és szervekkel, továbbá a hatóságokkal együttműködni.

A gyermek szülője jogosult arra

- hogy a gyermeke nevelkedését segítő ellátásokról tájékoztatást, neveléséhez segítséget kapjon.

3. A szülők az eredményesebb együttműködés érdekében

- kísérjék figyelemmel gyermekük fejlődését,

- a közösségbe való beilleszkedését, a szabályok elsajátítását,

- tartsanak kapcsolatot a gyermekük kisgyermeknevelőivel,

- tartsák tiszteletben az intézmény dolgozóinak emberi méltóságát és személyes jogait,

- ne tegyenek negatív megjegyzéseket más gyermekek viselkedésére, értelmi képességére, származására, az intézményre, az ott dolgozó nevelőkre,

- kritikai észrevételükkel a kisgyermeknevelőkhöz vagy az intézményvezetőhöz forduljanak,

- ne bíztassák gyermeküket a konfliktusok agresszív megoldására.

A szülőknek lehetőségük van arra, hogy az intézményben folyó szakmai munka kialakításában aktívan közreműködjenek.

4. Az együttműködés formái

A bölcsődénkben az alábbi módokon történik a szülőkkel történő együttműködés:

- családlátogatás,

- egyéni beszélgetés,

- szülőcsoportos beszélgetés,

- szülői értekezlet,

- zárt közösségi felületen történő tájékoztatás, kapcsolattartás,

- e-mail rendszer,

- honlap

V. Egészségügyi előírások

1. Az intézmény helyiségeit közegészségügyi okok miatt idegen személyek csak külön engedéllyel használhatják.

2. A bölcsődei csoportban a szülők számára is kötelező a váltócipő.

3. Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik a bölcsődében, a kisgyermeknevelő értesíti a szülőt, illetve a hozzátartozót. Ilyen esetben minél előbb gondoskodni kell a gyermek hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyét. A bölcsődében észlelt betegség esetén bölcsődei vizsgálatkérő lap kerül átadásra a szülőnek, melyet az orvosi vizsgálatra kell magukkal vinni. Gyógyulás után, a vizsgálatot végző orvos igazolását – gyógyult, bölcsődébe mehet - is ezen a lapon kell visszajuttatni a bölcsődébe.

4. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet előírása alapján: Nem gondozható bölcsődei ellátást nyújtó intézményben, szolgáltatónál a fertőző beteg gyermek mindaddig,

amíg a házi gyermekorvos vagy a háziorvos nem igazolja, hogy ez az állapot már nem áll fenn, így betegség után, igazolás nélkül a gyermek nem vehető be a csoportba. Beteg, lázas, gyógyszerrel kezelt gyermeket a bölcsődei közösségbe hozni tilos, ilyen esetben a kisgyermeknevelőnek kötelessége a gyermek átvételének megtagadása.

5. Gyógyszert csak abban az esetben fogadunk el, ha a gyermek krónikus betegsége miatt a gyógyszer rendszeres szedését a háziorvos előírja. Ha a gyermek gyógyszert vagy gyógyhatású készítményt kap, arról a szülő írásban köteles tájékoztatni gyermeke kisgyermeknevelőjét.

6. Három napos hiányzást követően kötelező az orvosi igazolás bemutatása.

7. A napközben megbetegedett vagy balesetet szenvedett gyermeket a kisgyermeknevelők kötelesek ellátni, szükség esetén elkülöníteni, a betegségről vagy a baleset körülményeiről értesíteni kell a szülőket.

8. A gyermek fertőző betegségéről, a szülőknek haladéktalanul tájékoztatniuk kell az intézményt. A bejelentésről az intézmény értesíti az ÁNTSZ-t és fertőtlenítő nagytakarítást végez.

9. Ha a szülő gyermekét betegség, vagy más ok miatt nem hozza bölcsődébe, a távolmaradást és annak okát reggel 8 óráig közölje a kisgyermeknevelővel, vagy az intézményvezetővel.

10. Sajátos nevelési igényű gyermeket 3 hónapos próbaidővel vesszünk fel.

11. Az intézmény helyiségeiben és udvarán és az intézmény 5 méteres körzetében szigorúan tilos a dohányzás!

VI. A gyermekek étkeztetése

1. A gyermekek folyamatos napirend szerint naponta négy alkalommal részesülnek étkezésben:

- reggeli kb.: 8:00 - 9:00

- tízórai kb.: 10:00 – 10:15

- ebéd kb.: 11:30– 12:30

- uzsonna: 15:00– 16:00

2. Az étkezők létszámának jelentése a konyha felé a tárgynapot megelőző napon történik, ezért a gyermekek hiányzásait a hiányzás első és utolsó napján 8. 00 óráig lehet bejelenteni az kisgyermeknevelőknek. Ettől eltérő bejelentés esetén reklamációt nem tudunk elfogadni.

3. Az ételallergiás gyermekek speciális étkeztetéséről az orvosi szakvélemény leadását követően tudunk gondoskodni.

4. A bölcsődébe élelmiszert behozni a szülinapok, búcsúztatók alkalmának kivételével nem lehet. Az előbbi eseményekre csak csomagolt, vagy blokkal, számával ellátott beazonosítható élelmiszert, ételt lehet behozni. A gyermekek napi négyszeri étkezése biztosított.

5. A térítési díj befizetése:

Személyesen, a bölcsődei csoport faliújságon kifüggesztett tájékoztatóban megjelölt napon és időben, az intézmény házipénztárába vagy átutalással folyószámláról történik. Az átutalás teljesítését a választott pénzügyi szervtől a számlatulajdonosnak kell kérnie.

VII. A gyermekek érkezésének, távozásának rendje

1. Az érkezéskor a gyermeket a szülő személyesen adja át a kisgyermeknevelőknek.

2. A gyermeket a szülőkön kívül csak írásos rendelkezés alapján viheti el idegen személy az óvodából.

3. A megváltozott családi állapot következtében felmerülő szülői, nagyszülői kéréseket abban az esetben tudjuk teljesíteni, ha a kérés összhangban van a hatósági határozat tartalmával vagy a felügyeleti jogot gyakorló szülő rendelkezéseivel.

VIII. A behozott tárgyakkal kapcsolatos szabályok

1. Az öltözőben csak a szükséges felszerelési tárgyak tárolhatók.

2. A gyermekek valamennyi ruhaneműje, ágyneműje jellel ellátott legyen.

3. Otthonról hozott tárgyakat kizárólag a kisgyermeknevelők tudtával hozhatnak be a gyermekek. A kisgyermeknevelők tudtán kívül öltözőben hagyott tárgyak

eltűnéséért felelősséget nem vállalunk. A bölcsődei játszóruhát, váltócipőt, papírzsebkendőt, eldobható pelenkát, bőrvédő krémet a gyermek egyéni szükségleteinek megfelelően a szülőknek kell biztosítaniuk.

4. A balesetek elkerülése érdekében a bölcsőde felhívja a szülők figyelmét az ékszerhasználat veszélyeire: Fülbevalón kívül a gyermekek ékszer használata tilos, a fülbevalók hordása esetén bölcsődénk nem vállal felelősséget baleset, anyagi kár esetén, minden felelősség a szülőket terheli.

IX. Egyéb rendelkezések

1. Az intézmény kiegészítő szolgáltatásait térítési díj ellenében vehetik igénybe a gyermekek és a szülők.

2. Idegen személyek az intézmény területén kizárólag engedéllyel tartózkodhatnak.

3. A faliújságra csak olyan reklámanyagok függeszthetők ki, amelyek nem veszélyeztetik a gyermekek egészséges fejlődését és amelyek összhangban vannak az intézmény által fölvállalt értékekkel.

X. Panaszjog

Bölcsődében gondozott gyermekek szülei vagy gondviselői a szülő érdekérvényesítésére, panaszjoggal élhetnek. Panaszát a Tiszaugi Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetőjéhez szóban vagy írásban jelezheti, az intézményi SZMSZ részét képezi a Panaszkezelési Szabályzat. Az intézményvezető a panasz tényszerű objektív kivizsgálását az érintettek, valamint a szülői fórum vezetőinek bevonásával folytatják le. Fellebbezni a Tiszaug Községi Önkormányzat jegyzőjénél lehet. Vizsgálat eredményéről a szülő vagy gondviselő írásban értesítést kap.

Az ellátás alatti tájékozgatás módjai

Az intézmény működéséről, a házirendről, a szolgáltatások tartalmáról a szülők rendszeres tájékoztatást kapnak, ilyenek a szülői értekezletek; az intézmény ünnepei, hagy□mányai; jeles nap□k, ünnepi sz□kás□k; tematik□s hetek; neveléssel-g□nd□zással kapcs□lat□s haszn□s, hiteles inf□rmációk, cikkek;

étkezéssel kapcsolatos információk. Ezek megjelennek, honlapon, zárt közösségi felületen, faliújságon.

Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Gyermeki és szülői jogok és kötelességek

A gyermekek joga:

- testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, egészséges felnevelkedését és jólétét biztosító saját családi környezetében történő nevelkedéshez,

- ahhoz, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez, valamint önálló életvitelének megteremtéséhez;

- ahhoz, hogy a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön;

- emberi méltósága tiszteletben tartásához, a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal –, az elhanyagolással és az információs ártalommal szembeni védelemhez.

Szülői jogok és kötelességek

- A gyermek szülője jogosult és köteles arra, hogy gyermekét családban gondozza, nevelje és a gyermeke testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételeket - különösen a lakhatást, étkezést, ruházattal való ellátást -, valamint az oktatásához és az egészségügyi ellátásához való hozzájutást biztosítsa.

A gyermek szülője köteles:

- gyermekével együttműködni, és emberi méltóságát tiszteletben tartani,

- gyermeke jogainak érvényesítése érdekében a szükséges intézkedéseket megtenni,

- gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és szervekkel, továbbá a hatóságokkal együttműködni.

A gyermek szülője jogosult arra

- hogy a gyermeke nevelkedését segítő ellátásokról tájékoztatást, neveléséhez segítséget kapjon.

A dolgozók jogainak védelme

Az intézmény közalkalmazottjai körében csak olyan személy állhat alkalmazásban, akivel szemben nem áll fenn „A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról" szóló 1997. évi. XXXI. törvény kizáró tényezője.

Az intézmény dolgozóinak az etikai szabályok teljes betartásával kötelező dolgozni. Az intézmény dolgozóit és vezetőjét panasztétel esetén munkáltatójuk és fenntartójuk védelme illeti meg a kivizsgálási időszak végéig. A dolgozók személyes adatai a személyes adatok kezelésére vonatkozó és titoktartási szabályok szerint kezeltek.

Az alkalmazotti közösség munkaszervezése során különös figyelmet kap a család és házasság intézményének védelme. Különös védelem illeti továbbá a várandós anyát és a kisgyermeket nevelő anyát. A dolgozók érdekeinek figyelembe vétele nem befolyásolja hátrányosan a bölcsődei ellátásban, valamint alapellátáson túli szolgáltatásokban résztvevő kisgyermekek érdekeit.

A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége biztosításának módja, formái

Önképzés

Intézményünk tagjai elhivatott, szakmai alázatot tanúsító alkalmazottak közössége. Innovatív szemlélettel rendelkeznek, melynek alapja az élethosszig tartó tanulás. Az önképzés, a tudásátadás nagyon fontos szereppel bír. Nyitottak vagyunk egymás tudásának megismerésére, a szakmai kultúra átadására. Ennek a gyakorlata, feltételrendszere még az elkövetkezendő időszak feladata.

Továbbképzés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szabályozza a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzésére vonatkozó törvényi előírásokat.

A továbbképzésre vonatkozó részletes szabályokat, a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet tartalmazza.

A szakdolgozókkal kapcsolatban az intézményvezető a 8/2000 (VIII. 4.) SzCsM rendelet alapján bejelenti a továbbképzés teljesítését a működési nyilvántartáshoz, továbbá folyamatosan jelezi az adatváltozást, a szakdolgozó kilépése esetén a törlést.

Évente 2 alkalommal tematikus belső továbbképzést szervezünk,

A továbbképzési terv célja, hogy a továbbképzési ciklus végére minden dolgozó teljesítse a továbbképzési kötelezettségét.

A továbbképzési terv tartalmazza:

- a tárgyévben továbbképzésben résztvevők számát, munkakörük és a várható távolléti idő feltüntetésével;

- a továbbképzésben résztvevők helyettesítésére vonatkozó tervet;

- a továbbképzésre források megjelölését és felosztását;

- a továbbképzési kötelezettséget teljesítők számát.

A munkáltató e kötelezettségeit a 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet részletezi. Továbbképzésre kötelezett a személyes gondoskodást nyújtó szociális gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézményben, főállásban dolgozó szakképzett szakember, aki gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézményben dolgozik és a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. sz. mellékletében szereplő munkakörhöz szükséges képesítéssel rendelkezik.

Minden szakképzett dolgozó számára kötelező teljesíteni a továbbképzésre vonatkozó kötelezettségét, a munkáltatóval történt egyeztetés alapján részt venni az akkreditált továbbképzéseken.

A szakdolgozó köteles továbbá az adataiban bekövetkezett változásokat, a továbbképzési kötelezettség teljesítését harminc napon belül bejelenteni a munkáltatónak, és egyben rendelkezésre bocsátani az igazolásokra szolgáló iratok másolatát.

A szakdolgozók kötelező szakmai továbbképzéseken vesznek részt, emellett házi továbbképzések keretében is foglalkozunk a szakmai ismeretek megújításával, új módszerek átadásával. Lehetőséget adunk továbbtanulásra, szakmai fejlődésre. A munkájára igényes szakember a továbbképzéseken való részvételen felül is rendszeresen képezi magát. Ehhez a bölcsőde biztosítja a szakmai folyóiratok beszerzését, jogszabályokat értelmező kiadványokat, Internet használatának lehetőségét.

MELLÉKLETEK

1. számú melléklet

MEGÁLLAPODÁS

A gyermekek napközbeni ellátása / bölcsődei ellátás igénybevételéhez - mely létrejött a ***Tiszaugi Óvoda és Mini Bölcsőde***

és

.....

szülő/törvényes képviselő

születési
hely/idő.....

anyja
neve:.....

lakcím.....,:.....

TAJ szám .....

– a továbbiakban ellátást igénylő – között a mai napon az ellátást igénylő gyermeke bölcsődei ellátásáról.

Gyermek
neve:.....

születési
hely/idő.....:.....
anyja
neve:.....

lakcíme.....

A bölcsődei ellátás időtartama :

- határozott:

kezdő időpontja:....., tartama: .....

- határozatlan:

- (a megfelelő aláhúzandó)

1. A bölcsőde biztosítja az ellátást igénylő szülő gyermeke számára:

a. bölcsődei ellátás alapelveire épülő szakszerű gondozás-nevelés feltételeit, így különösen:

- a törvényes képviselő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét,

- megfelelő textíliát és bútorzatot,

- a játéktevékenység feltételeit,

- a szabadban való tartózkodás feltételeit,

b. napi négyszeri, az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkeztetést:

- az energia- és tápanyag beviteli, illetve élelmiszer-felhasználási ajánlásokat tartalmazó jogszabályban meghatározottak szerint

c. a nyugodt alvás, pihenés feltételeit

d. sajátos nevelési igényű gyermekek gondozását, nevelését.

2. Az ellátást igénylő tudomásul veszi, hogy az intézményben a gyermekétkeztetés személyi térítési díja ..... Ft/nap, melyet az intézmény fenntartója állapít meg.. A térítési díj változásáról az ellátást igénylő szülő értesítést kap. A térítési díjat előre, a tárgyhónap 15-ig kell az ellátást nyújtó bölcsődének megfizetni. Amennyiben a szülő a térítési díj fizetés kötelezettségének nem tesz eleget, a bölcsőde követelését elküldi a fenntartónak, és az ellátást felfüggeszti.

3. *Tiszaug község képviselő testületének 8/2023. (VIII.01.) önkormányzati rendelete a gyermekvédelem helyi rendszeréről, kimondja*, hogy a bölcsődei gondozási díj mértéke 1000.-Ft/nap. A térítési díj változásáról az ellátást igénylő szülő értesítést kap. A gondozási díjat előre, a tárgyhónap 15-ig kell az ellátást nyújtó bölcsődének megfizetni. Amennyiben a szülő a gondozási díj fizetés kötelezettségének nem tesz eleget, a bölcsőde követelését elküldi a fenntartónak, és az ellátást felfüggeszti.

4. A térítési és gondozási díj fizetésére kötelezett személy

Neve:

.....

Lakcíme:

.....

5. A bölcsődei ellátás megszűnik:

- a szülő, egyéb törvényes képviselő bejelentése alapján

- ha a gyermek a jogszabályban meghatározott életkort betöltötte

- ha a bölcsőde orvosának megállapítása szerint a gyermek egészségi állapota, illetőleg a többi gyermeket veszélyeztető magatartászavara miatt bölcsődében nem gondozható

- ha a gyermek hozzátartozója ismételt figyelmeztetések ellenére megsérti a házirendet,

- ha a térítési díjat felszólítás ellenére sem fizeti meg,

- a gyermek óvodai felvétele esetén

- az intézmény jogutód nélkül megszűnik

- az ellátás igénybevételének 3 hónapon túli indoklás nélküli szüneteltetésével

6. Az intézményvezető tájékoztatja továbbá a szülőt az alábbiakról:

- Az ellátást tartama és feltételei: a gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését szervezzük meg azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói, munkavégzésük, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik. A gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani, akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége, akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel, vagy akivel együtt három vagy több gyermeket nevelnek, kivéve azt, akire nézve eltartója gyermekgondozási díjban részesül, akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni. A gyermek napközbeni ellátását biztosítani kell, ha azt a jegyző a védelembe vétel során elrendeli.

- Az intézmény a bölcsődei ellátott és törvényes képviselője/szülője személyes adatait a bölcsődei ellátás teljesítése jogcímén kezeli. Adatok kezelője az intézményvezető (GDPR képviselő) és a kisgyermeknevelő.

- Az intézmény által vezetett, gyermekre vonatkozó dokumentáció, nyilvántartás: családi füzet, egyéni fejlődési napló, egészségügyi törzslap, felvételi könyv, TAJ alapú nyilvántartás (KENYSZI), nyilatkozatok

- Az intézmény által vezetett, törvényes képviselőre/szülő adatait tartalmazó dokumentáció:

- nyilatkozatok, felvételi kérelem, bölcsődei ellátott személyi anyaga, családi füzet, egyéni fejlődési napló

- Az érkezés és távozás időtartama alatt a szülők figyelmet fordítanak a kapuk csukott állapotára.

- A panaszjog gyakorlásának módja: A gyermek, a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviseleti és szakmai szervek a házirendben foglaltak szerint panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél, az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében, a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettségszegése esetén. Az intézményi SZMSZ része a Panaszkezelési Szabályzat. A Tiszaugi Óvoda és Mini Bölcsőde vezetője a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról.

A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője az intézmény fenntartójához vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet.

- Az intézmény vezetője: Túri-Kisné Szőke Melinda, 6064 Tiszaug, Móra F.u.2. Tel: 06706030820, e-mail: tiszaugiovoda@gmail.com

- A gyermekjogi képviselő neve és elérhetőségi az információs faliújságon található.

- Az intézmény házirendje: a melléklet szerint;

Az ellátást igénylő a Házirend egy példányát átvette, elolvasta, az abban foglaltakat tudomásul vette, vállalta a betartását. A Házirend a szülőkre és hozzátartozókra egyaránt vonatkozik.

A szülő nyilatkozik arról, hogy a bölcsőde vezetője tájékoztatta az adatok gyűjtéséről, felhasználásáról, tárolásáról, az intézmény által vezetett nyilvántartásokról, beleértve a TAJ alapú nyilvántartást, a gyermekek jogairól, az

ellátás tartalmáról és feltételeiről, a térítési díjakról, az együttműködés hiányának esetleges következményeiről. Továbbá nyilatkozik arról, hogy az intézmény kötelező nyilvántartásához vállalja az adatok szolgáltatását.

A szülő nyilatkozik arról, hogy a felvételnél közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Vállalja, hogy a kérelméhez csatolja a felvételt igazoló dokumentumokat, valamint ha a közölt adatokban változás következik be, azt 15 napon belül az intézményvezetővel tudatja.

Jelen Megállapodás a gyermek ellátásának megszűnésével automatikusan hatályát veszti.

A Megállapodást és a tájékoztatást a felek – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – tudomásul vették és aláírták.

Tiszaug , ...

....

szülő (törvényes képviselő P.H. intézményvezető

2. számú melléklet

FELVÉTELI KÉRELEM

Alulírott,

.....

szülő (törvényes képviselő)

kérem gyermekem bölcsődei felvételét a

Tiszaugi Óvoda és Mini Bölcsődébe

.....

időponttól kezdődően.

Gyermek
neve:.....

Születési hely:.....

Születési idő.....

Anyja leánykori
neve:.....

Gyermek TAJ
száma:.....

Gyermekem felvételét a következő indokkal kérem:

a. Munkavégzés, tanulmányok folytatása

b. Szülő betegsége

c. Gyermek fejlődése érdekében

d. Egyedülálló szülő/ három vagy több kiskorú eltartása

e. Szociális helyzet

f. Egyéb:.....

Állandó
lakcím:.....
Tartózkodási
cím:.....

Az önkormányzattól Rendszeres Gyermekvédelmi Kedvezményt kapok.

IGEN NEM

Gyermekem: SNI Korai fejlesztésben részesül IGEN NEM

Saját háztartásomban eltartott gyermekeim száma: ..... fő.

Szülők/ törvényes képviselők adatai:

Anya

neve:.....

Születési
helye/ideje.....

Állampolgársága:.....

Foglalkozása:.....

Elérhetősége:.....

E-mail:.....

Apa

neve:.....

Születési
helye/ideje.....

Állampolgársága:.....

Foglalkozása:.....

Elérhetősége:.....

Email:.....

Dátum:.....

.....

Szülő/törvényes képviselő aláírása