Iktatószám: TU/305-67/2026. Előterjesztő: Madari Márton polgármester
Döntés tervezet: határozat-tervezet Döntés: egyszerű többséget igényel

---

ELŐTERJESZTÉS
Tiszaug Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 02-i ülésére

Tárgy: Tiszaug Község Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról

Tisztelt Képviselő-testület!
A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló **1993. évi III. törvény** (a továbbiakban: Szt.) 92. § (1)–(2) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokat biztosító települési önkormányzatnak rendeletben kell szabályoznia többek között az ellátások formáit, az igénybevétel rendjét, a megszüntetés szabályait, valamint a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjakat és azok csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módját.
Az Szt. 92. § (2) bekezdése alapján a rendeletnek különösen ki kell térnie az ellátások igénybevételének feltételeire, a **külön eljárás nélkül biztosítható ellátások eseteire**, valamint a külön eljárás keretében biztosítható ellátásokra és a soron kívüli elhelyezés szabályaira.
A hatályos helyi szabályozás felülvizsgálata során szükségessé vált a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályainak egységes szerkezetbe foglalása és pontosítása.
A rendelettervezet célja ezért egyrészt a magasabb szintű jogszabályokkal való összhang biztosítása, másrészt az intézményi gyakorlatban alkalmazandó szabályok egyértelműbbé és áttekinthetőbbé tétele.
A rendelettervezet meghatározza a Tiszaug Község Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások körét.
A tervezet alapján az önkormányzat:

- étkeztetést,
- házi segítségnyújtást,
- családsegítést,
- valamint ápolást, gondozást nyújtó tartós bentlakásos intézményi ellátást, ezen belül idősek otthoni ellátást

biztosít.
A családsegítés társulási keretben történő biztosításának szabályai is megjelennek a rendeletben.
A rendelettervezet külön §-ban szabályozza a külön eljárás nélkül biztosítható ellátásokat.
Ennek jelentősége, hogy sürgős, azonnali beavatkozást igénylő élethelyzetben ne legyen szükséges az ellátás tényleges megkezdését az általános eljárás teljes lefolytatásához kötni.
A tervezet szerint különösen akkor indokolt az azonnali ellátás biztosítása, ha:

- a személy egyedül maradt és átmenetileg önmaga ellátására képtelenné vált;
- egészségi állapotának hirtelen romlása miatt alapvető szükségleteinek kielégítése segítség nélkül nem biztosítható;
- elemi káresemény vagy más rendkívüli körülmény miatt az alapvető étkezés vagy az önálló életvitel veszélybe került;
- a gondozó vagy hozzátartozó hirtelen kiesése miatt az alapvető szükségletek ellátása nem biztosított;
- az ellátás késedelme az érintett személy egészségi állapotának súlyosbodásához vagy más súlyos sérelemhez vezethet.

A szabályozás ugyanakkor egyértelművé teszi, hogy a „külön eljárás nélkül" történő ellátás **nem jelent általános mentességet a jogosultsági feltételek alól**. Az intézményvezetőnek az ellátás megkezdésével párhuzamosan meg kell indítania a szükséges vizsgálatokat és dokumentációt.
A tervezet részletesebben rendezi az ellátás iránti kérelem benyújtását, az intézményvezető döntési jogkörét, az előgondozást, az intézményi jogviszony létrejöttét és az írásbeli megállapodást.
A szabályozás célja, hogy az ellátást igénylő személy számára az eljárás kiszámítható legyen, és az intézményvezető döntési jogköre, valamint az ellátott jogorvoslati lehetősége is egyértelműen megjelenjen.
A rendelettervezet külön fejezetben szabályozza a térítési díjakat.
A szabályozás tartalmazza:

- a térítési díj fizetésére kötelezettek körét;
- az intézményi térítési díj megállapításának szabályait;
- a személyi térítési díj megállapítását;
- a fizetés módját és határidejét;
- a térítési díj vitatásának lehetőségét;
- a térítési díj csökkentésének és elengedésének szabályait.

Az intézményi térítési díjak a rendelet **1. mellékletében** kerülnek meghatározásra.
A személyi térítési díjat az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg a vonatkozó jogszabályok és a rendelet alapján.
A rendelettervezet részletesen meghatározza azokat a körülményeket, amelyek fennállása esetén a személyi térítési díj csökkentése vagy elengedése indokolt lehet.
Ilyen körülmény lehet különösen:

- a kötelezett önhibáján kívüli jövedelemcsökkenése;
- tartós, igazolt többletkiadás;
- súlyos betegség;
- jelentős gyógyszer- vagy gyógyászati segédeszköz-költség;
- elemi kár;
- rendkívüli lakhatási kiadás;
- eltartott személyről való gondoskodás.

A szabályozás a kedvezmény iránti kérelem benyújtásának és elbírálásának rendjét is meghatározza.
A rendelethez két új melléklet kapcsolódik:

- **2. melléklet:** Kérelem személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez;
- **3. melléklet:** Kérelem személyi térítési díj csökkentése vagy elengedése iránt.

A kérelemminták célja az ügyintézés egységesítése és az ügyfelek megfelelő tájékoztatása.
A kérelem tartalmazza az adatkezelésre vonatkozó lényeges tájékoztatást is. Az adatkezelésnél különösen fontos annak egyértelművé tétele, hogy a szociális ellátás biztosításához szükséges adatkezelés jogszabályi alapon történik, ezért az adatkezeléshez külön hozzájáruló nyilatkozat nem szükséges.
A rendelettervezet megalkotásával a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályozása egységesebbé, áttekinthetőbbé és az intézményi gyakorlatban könnyebben alkalmazhatóvá válik.
A tervezet egyértelműen rendezi a külön eljárás nélkül biztosítható ellátásokat, a soron kívüli elhelyezést, valamint a térítési díj fizetésének és mérséklésének szabályait.

Mindezek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelettervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Tiszaug, 2026. augusztus 26.

Madari Márton
polgármester

INTEGRÁLT JOGALKOTÁSI RENDSZER

Az irmány az Integrált Jogalkotási Rendszerben készült.
IJR azonosító: LL-12481891 7-1
Készült: 2026.08.26. 10:21
Nyomtatta: Gajdos Éva

Tiszaug Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról

[1] Tiszaug Község Önkormányzat Képviselő-testületének célja, hogy Tiszaug lakóinak szociális biztonsága megőrzése érdekében meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyi szabályait, rendelkezzék az ellátások igénybevételének jogosultságáról és módjáról, valamint az ellátások mértékéről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és szociális szolgáltatások biztosításáról.

[2] Tiszaug Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) és (2) bekezdésében, valamint 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés a, pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. §

(1) E rendelet célja, hogy meghatározza Tiszaug Község Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások formáit, az ellátások igénybevételének rendjét, az ellátások megszüntetésének eseteit és módját, valamint a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a térítési díj fizetésére kötelezettek körét, továbbá a térítési díj csökkentésének és elengedésének eseteit és módját.

(2) E rendelet rendelkezéseit a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvénnyel (a továbbiakban: Szt.), valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételére, az intézményi jogviszonyra és a térítési díjakra vonatkozó végrehajtási jogszabályokkal együtt kell alkalmazni.

(3) E rendelet hatálya kiterjed:
a) Tiszaug Község közigazgatási területén élő, személyes gondoskodást igénybe vevő személyekre,

b) Tiszaug Község Önkormányzata által fenntartott szociális intézményre,
c) a személyes gondoskodást nyújtó ellátások biztosításában közreműködő szervezetekre a rájuk irányadó jogszabályok és megállapodások keretei között.

II. Fejezet
A személyes gondoskodás formái és biztosításának módja

2. §

Tiszaug Község Önkormányzata a szociálisan rászorult személyek részére az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokat biztosítja:

a) szociális alapszolgáltatások:
aa) étkeztetés,
ab) házi segítségnyújtás,
ac) családsegítés;
b) szakosított ellátás: ápolást, gondozást nyújtó tartós bentlakásos intézményi ellátás keretében idősek otthona.

3. §

(1) Tiszaug Község Önkormányzata az étkeztetés és a házi segítségnyújtás feladatait a fenntartásában működő Berecz Skolasztika Szociális Intézmény (a továbbiakban: Intézmény) útján biztosítja.

(2) Az Intézmény keretében biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások:
a) étkeztetés,
b) házi segítségnyújtás,
c) ápolást, gondozást nyújtó tartós bentlakásos intézményi ellátás (idősek otthona).

(3) Tiszaug Község Önkormányzata a családsegítés feladatát a Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás útján biztosítja.

(4) A társulás által biztosított családsegítésre a társulási megállapodás, az ellátást biztosító szolgáltató szakmai programja és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

III. Fejezet
A szociális alapszolgáltatások szabályai

Étkeztetés

4. §

(1) Étkeztetés keretében legalább napi egyszeri meleg étkezést kell biztosítani annak a szociálisan rászorult személynek, aki azt önmaga, illetve eltartottja részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képes biztosítani.

(2) Az étkeztetés szempontjából szociálisan rászorultnak kell tekinteni különösen azt a személyt, aki:

a) életkora miatt rászorult,
b) egészségi állapota miatt rászorult,
c) fogyatékossága, pszichiátriai betegsége vagy szenvedélybetegsége miatt rászorult,
d) hajléktalansága miatt rászorult.

(3) A (2) bekezdés szerinti rászorultságot a külön jogszabályban meghatározott módon kell igazolni.

(4) Az életkor miatti rászorultság az életkor igazolására alkalmas okmánnyal, az egészségi állapot miatti rászorultság a háziorvos vagy kezelőorvos igazolásával, a fogyatékosság miatti rászorultság a jogszabályban meghatározott okirattal, a pszichiátriai betegség vagy szenvedélybetegség miatti rászorultság a külön jogszabályban meghatározott szakvéleménnyel igazolható.

(5) Hajléktalanság esetén a rászorultság igazolására a külön jogszabályban meghatározott rendelkezéseket kell alkalmazni.

Házi segítségnyújtás

5. §

(1) Tiszaug Község Önkormányzata házi segítségnyújtás keretében gondoskodik azokról a személyekről, akik saját lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásához segítséget igényelnek.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosított szolgáltatások különösen:
a) személyi gondozás,
b) szociális segítés,
c) a mindennapi életvitel támogatása,
d) a bevásárlásban és ügyintézésben való segítségnyújtás,
e) gyógyszerkiváltásban való közreműködés.

(3) A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően a jogszabályban meghatározott gondozási szükséglet vizsgálatát el kell végezni.

(4) A házi segítségnyújtás keretében az ellátás tartalmát és mértékét az ellátást igénybe vevő szükségleteihez, a gondozási szükséglet vizsgálatának eredményéhez és a vonatkozó szakmai szabályokhoz igazodva kell meghatározni.

Családsegítés

6. §

(1) Tiszaug Község Önkormányzata a családsegítés feladatát a Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás útján biztosítja.

(2) A családsegítés célja a szociális vagy mentális problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt veszélyeztetett személyek és családok segítése, életvezetési problémáik megoldásának támogatása.

(3) A családsegítés keretében biztosított szolgáltatások különösen:
a) szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás,
b) családi kapcsolatok rendezésének segítése,
c) hivatalos ügyek intézésének támogatása,
d) krízishelyzetben segítségnyújtás,
e) szociális ellátásokhoz való hozzájutás segítése.

IV. Fejezet
Szakosított ellátás

7. §

(1) Tiszaug Község Önkormányzata szakosított ellátás keretében ápolást, gondozást nyújtó tartós bentlakásos intézményi ellátást biztosít.

(2) Az ellátást a Berecz Skolasztika Szociális Intézmény keretében működő idősek otthona biztosítja.

(3) Az idősek otthona az önkormányzat fenntartásában működő szociális intézmény.

(4) Az idősek otthona működési területét és az ellátásra vonatkozó férőhelyi, szakmai és működési feltételeket az intézmény működési dokumentumai és a külön jogszabályok alapján kell meghatározni.

8. §

(1) Az idősek otthonában történő ellátás keretében az intézmény biztosítja:
a) a napi huszonnégy órás gondozást,
b) a lakhatást,
c) a napi legalább háromszori étkezést,
d) szükség szerinti ruházattal és textíliával való ellátást,
e) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutást,
f) mentálhigiénés gondozást,
g) a szabadidő kulturált eltöltésének lehetőségét,
h) az ellátott személyi biztonságának és emberi méltóságának védelmét.

(2) Az intézmény az ellátást az egyéni szükségletek figyelembevételével, az egyéni gondozási tervben foglaltak szerint biztosítja.

V. Fejezet
Az ellátások igénybevételének szabályai

9. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele – a jogszabályban meghatározott kivételekkel – önkéntes, az ellátás az igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik.

(2) Az ellátás iránti kérelmet:
a) étkeztetés,
b) házi segítségnyújtás,
c) idősek otthona
esetében az Intézmény vezetőjénél kell benyújtani.

(3) A családsegítés igénybevétele a társulás és az ellátást biztosító szolgáltató által meghatározott, jogszabályban foglalt eljárási rend szerint történik.

10. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátás iránti kérelmet – a családsegítés kivételével – a 2. melléklet szerinti formában, személyesen vagy postai úton, illetve ahol erre lehetőség van, elektronikus úton kell benyújtani.

(2) A kérelemhez a jogszabályban meghatározott igazolásokat és nyilatkozatokat kell csatolni.

(3) Az intézményvezető a kérelem benyújtását követően megvizsgálja:
a) az ellátás jogszabályi feltételeinek fennállását,
b) a szociális rászorultság fennállását, ha annak vizsgálatát jogszabály vagy e rendelet előírja,
c) az ellátás biztosításának lehetőségét és az intézményi férőhely rendelkezésre állását.

VI. Fejezet

Külön eljárás nélkül és külön eljárás keretében biztosítható ellátások

A külön eljárás nélkül biztosítható ellátás

11. §

(1) Az intézményvezető külön eljárás nélkül, haladéktalanul köteles étkeztetést és házi segítségnyújtást biztosítani annak a rászoruló személynek, akinek életét, testi épségét vagy egészségi állapotát az ellátás elmaradása közvetlenül veszélyezteti.

(2) Az (1) bekezdés szerinti eset különösen:
a) ha a személy egyedül maradt és önmaga ellátására átmenetileg képtelenné vált,
b) ha az egészségi állapotában bekövetkezett hirtelen változás miatt alapvető szükségleteinek biztosítása segítség nélkül nem lehetséges,
c) ha elemi káresemény, rendkívüli időjárási esemény vagy más, előre nem látható körülmény miatt az alapvető étkezés vagy az önálló életvitel fenntartása veszélybe került,
d) ha a személy hozzátartozójának, gondozójának hirtelen kiesése miatt az alapvető szükségleteinek kielégítése átmenetileg nem biztosított,
e) ha a késedelem az érintett személy egészségi állapotának súlyosbodását vagy más súlyos sérelmét idézheti elő.

(3) A külön eljárás nélkül biztosított ellátás megkezdésével egyidejűleg az intézményvezető köteles az ellátás jogszabályi feltételeinek vizsgálatát megkezdeni, és az ellátás további biztosításához szükséges eljárási cselekményeket haladéktalanul megtenni.

(4) A külön eljárás nélkül biztosított ellátás nem jelent jogszabályban meghatározott jogosultsági feltételek alóli általános mentességet. A sürgősségből eredő eltéréseket az ellátás megkezdését követően, a lehető legrövidebb időn belül pótolni kell.

(5) A külön eljárás nélkül biztosított ellátásról az intézményvezető feljegyzést készít, amely tartalmazza:
a) az ellátott személyes adatait,
b) az ellátás megkezdésének időpontját,
c) az azonnali ellátás szükségességének okát,
d) a biztosított ellátás megjelölését,
e) az ellátás további biztosításával kapcsolatos intézkedéseket.

A külön eljárás keretében biztosítható ellátás

12. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátás külön eljárás keretében biztosítható, ha annak igénybevétele a jogszabályban meghatározott jogosultsági és szakmai feltételek vizsgálatához, illetve az ellátás biztosításának előzetes mérlegeléséhez kötött.

(2) Az idősek otthonában történő elhelyezés külön eljárás keretében történik, kivéve, ha jogszabály vagy e rendelet alapján külön eljárás nélkül biztosítható.

(3) Több jogosult egyidejű elhelyezési igénye esetén az intézményvezető az ellátási szükséglet, a soron kívüli elhelyezés jogszabályi feltételei, az intézményi férőhely és az ellátás szakmai lehetőségei alapján dönt.

Soron kívüli elhelyezés

13. §

(1) Az intézményvezető soron kívüli elhelyezést biztosíthat, illetve a jogszabályban meghatározott esetben köteles biztosítani, ha az ellátást igénylő:
a) önmaga ellátására teljesen képtelen, és ellátásáról más módon nem lehet gondoskodni,
b) egészségi állapota miatt azonnali intézményi elhelyezése indokolt,
c) szociális körülményeiben olyan kedvezőtlen változás következett be, amely az intézményi ellátást szükségessé teszi,
d) lakhatása vagy családi körülményei miatt súlyosan veszélyeztetett helyzetbe került.

(2) Több soron kívüli igény esetén az intézményvezető a jogszabályban meghatározott szakmai szempontok figyelembevételével dönt az elhelyezés sorrendjéről.

(3) Soron kívüli elhelyezésre kizárólag az intézmény szakmai és tárgyi feltételeinek, valamint a rendelkezésre álló férőhelynek a figyelembevételével kerülhet sor.

VII. Fejezet
Az intézményi jogviszony keletkezése

14. §

(1) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátás igénybevételéről – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – az intézményvezető dönt.

(2) Az intézményvezető döntéséről az igénylőt vagy törvényes képviselőjét írásban értesíti.

(3) Az ellátás biztosítása esetén az intézményvezető:
a) tájékoztatást ad az ellátás feltételeiről,
b) ismerteti az intézmény működési rendjét,
c) tájékoztatja az ellátottat a jogairól és kötelezettségeiről,
d) tájékoztatást ad a személyi térítési díj megállapításának szabályairól.

15. §

(1) Bentlakásos intézményi ellátás esetén az intézményi jogviszony létrejöttét megelőzően az intézményvezető gondoskodik az előgondozás jogszabály szerinti elvégzéséről.

(2) Az előgondozás célja:
a) az ellátást igénylő életkörülményeinek megismerése,
b) az intézményi elhelyezés megalapozása,
c) az ellátásra való felkészítés,
d) az intézmény és az ellátást igénylő közötti együttműködés elősegítése.

16. §

(1) Az intézményi jogviszony kezdetekor az intézményvezető az ellátottal vagy törvényes képviselőjével írásbeli megállapodást köt.

(2) A megállapodás tartalmazza különösen:
a) az ellátás kezdő időpontját,
b) az ellátás időtartamát,
c) az intézmény által nyújtott szolgáltatásokat,
d) a személyi térítési díj megállapítására és megfizetésére vonatkozó rendelkezéseket,
e) az intézményi jogviszony megszűnésének szabályait,
f) a panaszjog gyakorlásának lehetőségét.

VIII. Fejezet
Az ellátottak jogainak védelme

17. §

(1) Az intézmény köteles biztosítani az ellátottak emberi méltóságának, személyiségi jogainak, önrendelkezési jogának és adatainak védelmét.

(2) Az ellátott jogosult:
a) az intézmény által nyújtott szolgáltatások igénybevételére,
b) az egyenlő bánásmód követelményének érvényesülésére,
c) személyes adatainak védelmére,
d) panasz benyújtására,
e) az őt érintő döntésekről és jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatásra.

IX. Fejezet
Érdekképviselet és panaszkezelés

18. §

(1) A Berecz Skolasztika Szociális Intézményben bentlakásos ellátásban részesülő személyek érdekeinek védelmére az Szt. és a végrehajtási jogszabályok szerint Érdekképviseleti Fórum működik.

(2) Az Érdekképviseleti Fórum feladata különösen:
a) az intézményben élők jogainak és érdekeinek védelme,
b) az intézmény működésével kapcsolatos észrevételek, panaszok megtárgyalása,
c) az intézményi ellátással kapcsolatos javaslatok megfogalmazása,
d) a házirend tervezetének véleményezése,
e) az intézmény szakmai programjának véleményezése.

19. §

(1) Az Érdekképviseleti Fórum tagjai:
a) az intézményi ellátottak képviseletében 2 fő,
b) az intézmény dolgozóinak képviseletében 1 fő,
c) az ellátottak hozzátartozóinak vagy törvényes képviselőinek képviseletében 1 fő,
d) a fenntartó képviseletében 1 fő.

(2) Az Érdekképviseleti Fórum tagjainak megválasztására, működésére és részletes feladataira az Szt. és az intézmény házirendje irányadó.

20. §

(1) Az ellátott, illetve törvényes képviselője az ellátás biztosításával, az intézményi jogviszonnyal, valamint az intézmény működésével kapcsolatban panasszal élhet.

(2) A panaszt:
a) elsődlegesen az intézmény vezetőjéhez,
b) az intézményvezető intézkedésével szembeni kifogás esetén a fenntartóhoz
lehet benyújtani.

(3) A panasz kivizsgálására és az intézkedés megtételére az Szt.-ben és a végrehajtási jogszabályokban meghatározott határidőket kell alkalmazni.

(4) A panasz benyújtása miatt az ellátottat hátrány nem érheti.

X. Fejezet
Az intézmény működésének szabályai

21. §

(1) A Berecz Skolasztika Szociális Intézmény működésének részletes szabályait:
a) az intézmény szakmai programja,
b) szervezeti és működési szabályzata,
c) házirendje
tartalmazza.

(2) A házirend szabályozza különösen:
a) az intézmény belső rendjét,
b) az együttélés szabályait,
c) a kapcsolattartás rendjét,
d) az eltávozás és látogatás szabályait,
e) az ellátottak személyes tárgyainak használatát,
f) az érték- és vagyonmegőrzés szabályait,
g) az intézményi jogok és kötelezettségek gyakorlását,
h) az esetleges eseti térítési díjjal járó, a külön jogszabály szerinti alapfeladatok körébe nem tartozó szolgáltatásokat.

XI. Fejezet
Fenntartói ellenőrzés

22. §

(1) Tiszaug Község Önkormányzata, mint fenntartó az általa fenntartott szociális intézmény működését a jogszabályokban meghatározott módon ellenőrzi.

(2) Az intézményvezető évente legalább egy alkalommal beszámolási kötelezettséggel tartozik a Képviselő-testület részére.

(3) A beszámoló különösen tartalmazza:
a) az ellátotti létszám alakulását,
b) a szakmai feladatellátás értékelését,
c) az intézmény működésének tapasztalatait,
d) az ellátások iránti igények változását,
e) a fejlesztési szükségleteket,
f) a térítési díjak beszedésének és a díjkedvezmények, illetve díjmentességek alkalmazásának tapasztalatait.

XII. Fejezet
Térítési díjak

A térítési díj fizetésére kötelezettek

23. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért – a jogszabályban meghatározott kivételekkel – térítési díjat kell fizetni.

(2) A térítési díjat az Szt. 114. § (2) bekezdésében meghatározott személy köteles megfizetni, így különösen:
a) az ellátást igénybe vevő jogosult,
b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
c) a jogosultnak az Szt.-ben meghatározott feltételeknek megfelelő tartásra köteles és képes hozzátartozója,
d) a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,
e) a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy.

(3) A (2) bekezdés c) pontja szerinti tartásra köteles és képes személy meghatározásánál az Szt. 114. § (2) bekezdésének rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) A családsegítés igénybevétele térítésmentes.

Intézményi térítési díj

24. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díját a Képviselő-testület évente, a jogszabályban meghatározott határidőben állapítja meg.

(2) Az intézményi térítési díj összegét e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) Az intézményi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltség jogszabály szerint figyelembe vehető összegét, és megállapításánál az Szt. és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) Az intézményi térítési díj évente történő megállapításakor a szolgáltatási önköltség és a jogszabályban figyelembe veendő állami támogatás, valamint az önkormányzati hozzájárulás szempontjait is figyelembe kell venni.

Személyi térítési díj

25. §

(1) A személyi térítési díj összegét az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg a jogszabály, e rendelet és az intézményi térítési díj figyelembevételével.

(2) A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

(3) A személyi térítési díj megállapításánál:
a) szociális alapszolgáltatás esetén a jogszabályban meghatározott jövedelmet,
b) bentlakásos intézményi ellátás esetén a jogszabályban meghatározott jövedelmi és vagyoni viszonyokat
kell figyelembe venni.

(4) A személyi térítési díj megállapítására és felülvizsgálatára az Szt. 115–119/B. §-aiban, valamint a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendeletben foglalt szabályokat kell alkalmazni.

(5) A személyi térítési díjról az intézményvezető a fizetésre kötelezettet írásban tájékoztatja.

A térítési díj megfizetésének szabályai

26. §

(1) A személyi térítési díjat havonta utólag kell megfizetni, a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig.

(2) A térítési díjat az Intézmény pénztárában, banki átutalással vagy az intézmény által biztosított egyéb fizetési módon lehet megfizetni.

(3) A személyi térítési díj megfizetésére, a díj megállapítására, felülvizsgálatára, elszámolására és a hátralék kezelésére az Szt. és a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

A személyi térítési díj csökkentése és elengedése

27. §

(1) Az intézményvezető a fenntartó önkormányzat által meghatározott szabályok szerint a személyi térítési díjat csökkentheti vagy elengedheti, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai ezt indokolják.

(2) A személyi térítési díj csökkentése vagy elengedése különösen akkor indokolt, ha a kötelezett:

a) vagyoni és jövedelmi helyzete önhibáján kívül olyan mértékben romlott, hogy a megállapított személyi térítési díj megfizetése a saját, illetve a vele közös háztartásban élő eltartott személy alapvető megélhetését veszélyeztetné;
b) tartós, előre nem látható többletkiadás miatt került rendkívüli élethelyzetbe, így különösen elemi kár, tartós munkanélküliség, súlyos betegség, gyógyszer- vagy gyógyászati segédeszköz-költség, lakhatási kiadás vagy más igazolt rendkívüli kiadás miatt;
c) a vele közös háztartásban élő, tartásra szoruló személy ellátása miatt igazolt többletterhet visel;

d) jövedelme tartósan és önhibáján kívül csökkent.

(3) A személyi térítési díj legfeljebb 50%-kal csökkenthető, ha a (2) bekezdésben meghatározott körülmény fennállását a kötelezett hitelt érdemlően igazolja.

(4) A személyi térítési díj teljes egészében elengedhető, ha:
a) a kötelezett jövedelemmel nem rendelkezik, és a jogszabály alapján nem áll fenn olyan más személy fizetési kötelezettsége, amelyből a térítési díj megfizetése biztosítható,
b) a kötelezett igazolt jövedelmi és vagyoni helyzete alapján a személyi térítési díj megfizetése a saját vagy a vele közös háztartásban élő eltartott személy alapvető megélhetését súlyosan veszélyeztetné,

c) elemi kár, súlyos baleset vagy más, a kötelezett önhibáján kívül bekövetkezett rendkívüli esemény miatt a díjfizetési kötelezettség teljesítése átmenetileg lehetetlenné vált.

(5) A (3) bekezdés szerinti csökkentés vagy a (4) bekezdés szerinti elengedés időtartama legfeljebb hat hónapra állapítható meg. A kedvezmény ismételten megállapítható, ha annak feltételei továbbra is fennállnak.

(6) A kedvezmény vagy mentesség iránti kérelmet az intézményvezetőhöz kell benyújtani a 3. melléklet szerinti formában. A kérelemhez csatolni kell a jövedelmi és vagyoni helyzet, valamint a rendkívüli kiadás vagy élethelyzet igazolására alkalmas dokumentumokat.

(7) Az intézményvezető a kérelmet a benyújtástól számított 15 napon belül megvizsgálja, és a döntésről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

(8) A személyi térítési díj csökkentéséről vagy elengedéséről szóló döntésben meg kell jelölni a kedvezmény mértékét, időtartamát és a megállapítás alapjául szolgáló körülményeket.

(9) A kedvezményre való jogosultságot a kötelezett köteles haladéktalanul, de legkésőbb a változástól számított 15 napon belül bejelenteni, ha a kedvezmény alapjául szolgáló körülményekben változás következik be.

(10) A személyi térítési díj csökkentése vagy elengedése nem érinti az intézményi térítési díj összegét.

A térítési díj vitatása

28. §

(1) Ha az ellátott, törvényes képviselője vagy a térítési díj megfizetésére kötelezett személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, az Szt.-ben meghatározottak szerint járhat el.

(2) Az intézményvezető a jogorvoslati lehetőségről és annak határidejéről a személyi térítési díjról szóló értesítésben tájékoztatja a kötelezettet.

XIII. Fejezet
Az intézményi jogviszony megszűnése

29. §

(1) Az intézményi jogviszony megszűnik:
a) az ellátott halálával,

b) az ellátott vagy törvényes képviselője kérelmére,
c) az Szt.-ben meghatározott egyéb esetekben,
d) az ellátásra jogosultság megszűnésével,
e) határozott időre létrejött jogviszony esetén a meghatározott időtartam lejártával.

(2) Az intézményi jogviszony megszüntetésére az Szt.-ben és a végrehajtási jogszabályokban meghatározott eljárási szabályokat kell alkalmazni.

(3) Az intézményvezető az ellátás megszüntetéséről az ellátottat vagy törvényes képviselőjét írásban értesíti, és az értesítésben tájékoztatást ad a jogorvoslati lehetőségről.

ZÁRÓ RÉSZ

30. §

Hatályát veszti A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, az igénybevételről és a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2008. (II. 15.) önkormányzati rendelet.

31. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet az .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2. melléklet az .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

3. melléklet az .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Végső előterjesztői indokolás

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások biztosítása az önkormányzat kötelező és önként vállalt szociális feladatai közé tartozik.

A jogalkotás során szükségessé vált a korábbi rendelet felülvizsgálata, mivel:

- a korábbi szabályozás több, jelenleg nem biztosított szolgáltatást is tartalmazott,
- egyes jogszabályi hivatkozások időközben megváltoztak,
- az önkormányzat tényleges feladatellátási rendszerét pontosítani szükséges.

Az új rendelet egyértelműen meghatározza:

- az önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatásokat,
- az ellátások biztosításának szervezeti kereteit,
- az igénybevétel szabályait,
- a jogosultak jogait és kötelezettségeit.

1. melléklet **a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló .../2026.(.....) önkormányzati rendelethez**

1. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat) 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

a) A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági hatás:

- társadalmi hatása:

A rendelet megalkotása várhatóan kedvező társadalmi hatással jár.

A szabályozás pontosítja a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi igénybevételi rendjét, ezáltal az érintett személyek számára kiszámíthatóbbá válik az ellátásokhoz való hozzáférés.

A külön eljárás nélkül biztosítható ellátások egyértelmű meghatározása lehetővé teszi, hogy sürgős élethelyzetben az arra rászoruló személy megfelelő segítséghez jusson anélkül, hogy az általános eljárás teljes lefolytatása miatt az ellátás késedelmet szenvedne.

A térítési díj csökkentésére és elengedésére vonatkozó részletes szabályok a szociálisan nehéz helyzetbe került ellátottak számára nagyobb biztonságot nyújtanak.

- gazdasági hatása: A rendelet megalkotása önmagában jelentős többletkiadást várhatóan nem eredményez.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások működtetésével kapcsolatos kiadásokat az önkormányzat éves költségvetésében biztosított előirányzatok, valamint az állami támogatások és az ellátásokért fizetett térítési díjak fedezik.

A térítési díj csökkentésének és elengedésének lehetősége az önkormányzat bevételeit csökkentheti, ennek mértéke azonban előre pontosan nem határozható meg, mivel az egyedi kérelmek számától és az érintettek jövedelmi, vagyoni helyzetétől függ.

A rendelet alkalmazása során felmerülő esetleges többletköltségeket az önkormányzat éves költségvetésében szükséges figyelembe venni.

b) környezeti és egészségi következmények:

A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.

Az egészségügyi következmények várhatóan kedvezőek. A házi segítségnyújtás, az étkeztetés és a bentlakásos intézményi ellátás szabályozott biztosítása hozzájárulhat az ellátottak egészségi állapotának megőrzéséhez, az önellátási képesség fenntartásához, valamint a veszélyeztető élethelyzetek megelőzéséhez.

Különösen jelentős ebből a szempontból a külön eljárás nélkül biztosítható ellátások szabályozása.

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendelet alkalmazása az intézményvezető és az ügyintézők számára bizonyos adminisztratív feladatokat jelent.

Ezzel párhuzamosan azonban a rendelet egységesíti:

- az ellátás iránti kérelmek kezelését;
- a külön eljárás nélkül biztosított ellátások dokumentálását;
- a személyi térítési díj megállapítását;
- a térítési díj csökkentése és elengedése iránti kérelmek elbírálását.

A kérelemminták alkalmazása az ügyintézés egységesítésével várhatóan csökkenti az eljárási bizonytalanságot.

b) A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotását szükségessé teszi a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások helyi szabályainak felülvizsgálata, egységesítése és a magasabb szintű jogszabályokhoz történő igazítása.

Az Szt. 92. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat rendeletében kell szabályozni többek között az ellátások igénybevételének feltételeit, a külön eljárás nélkül biztosítható ellátások eseteit, valamint a térítési díjakra vonatkozó helyi szabályokat. Hasonló szerkezetben más önkormányzati szociális rendeletek is tartalmaznak rendelkezéseket az Szt. 92. §-ára és 132. §-ára alapítva.

A szabályozás elmaradása esetén nem lenne biztosított a helyi szabályozás megfelelő felülvizsgálata és egységesítése.

Különösen problémát jelenthetne:

- a külön eljárás nélkül biztosítható ellátások egyértelmű helyi szabályozásának hiánya;
- a térítési díj csökkentésének és elengedésének nem kellően részletes szabályozása;
- az ellátások igénybevételére vonatkozó helyi eljárási szabályok hiányossága;
- az ügyintézés és az intézményi gyakorlat esetleges eltérése.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és szervezeti feltételek biztosítottak.

2. Indoklás
Általános indoklás

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások biztosítása az önkormányzat kötelező és önként vállalt szociális feladatai közé tartozik.

A jogalkotás során szükségessé vált a korábbi rendelet felülvizsgálata, mivel:

- a korábbi szabályozás több, jelenleg nem biztosított szolgáltatást is tartalmazott,
- egyes jogszabályi hivatkozások időközben megváltoztak,
- az önkormányzat tényleges feladatellátási rendszerét pontosítani szükséges.

Az új rendelet egyértelműen meghatározza:

- az önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatásokat,
- az ellátások biztosításának szervezeti kereteit,
- az igénybevétel szabályait,
- a jogosultak jogait és kötelezettségeit.

Szentkirály, 2026. augusztus 26.

Gajdos Éva
jegyző

1. melléklet a ..../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

Intézményi térítési díjak

1.1. Szociális étkeztetés elvitellel: 1.100 Ft/fő/nap
1.2. Szociális étkeztetés kiszállítással: 1.100 Ft/fő/nap + 25, - Ft/fő/nap kiszállítási díj

2.1. Házi segítségnyújtás - szociális segítés esetén: 300 Ft/ gondozási óra
2.2. Házi segítségnyújtás Személyi gondozás esetén: 300 Ft /gondozási óra

3.1. Időskorúak tartós bentlakásos intézményi ellátása: 5.300 Ft/nap
3.2. Időskorúak étkezés nélküli térítési díj: 2.240 Ft/nap
3.3. Demens betegek bentlakásos intézményi ellátása: 5.300 Ft/nap
3.4. Demens betegek étkezés nélküli térítési díja: 2.240 Ft/nap
3.5. Önköltséggel növelt intézményi térítési díj: 15.466 Ft/nap

A 3.1., 3.3., 3.5 pont szerint megállapított intézményi térítési díjból az önkormányzat által bentlakásos intézményi ellátás igénybevétele esetén biztosított étkeztetési intézményi térítési díj:
(A díjak az általános forgalmi adót tartalmazzák)

	A	B
1.	**megnevezés**	**bruttó térítési díj/nap**
2.	reggeli	550 Ft
3.	tízórai	460 Ft
4.	ebéd	1070 Ft
5.	uzsonna	460 Ft
6.	vacsora	520 Ft
7.	**összegezve**	**3060 Ft**

A 3.1., 3.3., 3.5 pont szerint megállapított intézményi térítési díjból az önkormányzat által bentlakásos intézményi ellátás igénybevétele esetén biztosított diétás étkeztetési intézményi térítési díj:
(A díjak az általános forgalmi adót tartalmazzák)

	A	B
1.	**megnevezés**	**bruttó térítési díj/nap**
2.	reggeli	680 Ft
3.	tízórai	815 Ft
4.	ebéd	1590 Ft
5.	uzsonna	775 Ft
6.	vacsora	680 Ft
7.	**összegezve**	**4540 Ft**

[Ide írhat]

2. melléklet a …./2026.(….) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM

személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

A kérelem benyújtásának helye:
Berecz Skolasztika Szociális Intézmény
Tiszaug

I. A kérelmező adatai

Név: .....

Születési név: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, idő: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

TAJ-szám: .....

Telefonszám: .....

E-mail-cím: .....

II. Törvényes képviselő adatai

(Amennyiben a kérelmezőnek törvényes képviselője van.)

Név: .....

Lakcím: .....

Telefonszám: .....

A képviselet jogcíme: .....

III. Az igényelt személyes gondoskodást nyújtó ellátás

Kérem, hogy részemre az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátást biztosítani szíveskedjenek:

☐ **étkeztetés**

☐ **házi segítségnyújtás**

☐ **ápolást, gondozást nyújtó tartós bentlakásos intézményi ellátás (idősek otthona)**

Az ellátást az alábbi időponttól kérem:

.....

IV. Étkeztetés igénylése esetén

Az étkeztetés biztosításának kért módja:

☐ helyben fogyasztással

☐ elvitellel

☐ házhoz szállítással

Az étkezés igénylésének gyakorisága:

☐ munkanapokon

☐ minden napon

☐ egyéb: .....

Az étkeztetés igénylésének indoka:

.....

.....

V. Házi segítségnyújtás igénylése esetén

A segítségnyújtás szükségességének rövid indoka:

.....

.....

.....

A segítségnyújtás keretében elsősorban az alábbi segítséget kérem:

☐ személyi gondozás

☐ szociális segítés

☐ bevásárlás

☐ gyógyszerkiváltásban való közreműködés

☐ ügyintézésben való segítség

☐ egyéb: .....

VI. Idősek otthonában történő elhelyezés iránti kérelem esetén

Az intézményi elhelyezés szükségességének rövid indoka:

.....

.....

.....

Az elhelyezést:

☐ normál eljárás keretében

☐ soron kívül

kérem.

A soron kívüli elhelyezés indoka:

.....

.....

VII. Külön eljárás nélkül biztosítandó ellátás iránti kérelem

Kérem a külön eljárás nélkül biztosítható ellátás haladéktalan biztosítását:

☐ igen

☐ nem

A külön eljárás nélküli ellátás szükségességének rövid indoka:

.....

.....

.....

Az azonnali ellátás elmaradása esetén várható következmény:

.....

.....

VIII. A kérelemhez csatolt iratok

☐ jövedelemnyilatkozat

☐ jövedelmet igazoló dokumentumok

☐ egészségi állapotra vonatkozó igazolás

☐ a szociális rászorultságot igazoló dokumentum

☐ törvényes képviselői jogosultságot igazoló okirat

☐ egyéb: .....

A kérelemhez csatolandó, jogszabályban meghatározott nyilatkozatokat és igazolásokat a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. SzCsM rendeletelőírt tartalommal és formában kell benyújtani.

IX. Nyilatkozat

Alulírott kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy az ellátásra való jogosultság elbírálásához, az ellátás biztosításához, valamint a személyi térítési díj megállapításához a jogszabályokban meghatározott személyes adatok megadása és a szükséges igazolások benyújtása szükséges.

Vállalom, hogy az ellátásra való jogosultságot, az ellátás biztosítását vagy a személyi térítési díj megállapítását érintő körülmények változását a jogszabályban meghatározott határidőn belül bejelentem.

X. Adatkezelési tájékoztatás és nyilatkozat

Az adatkezelő a kérelmező személyes adatait a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás iránti kérelem elbírálása, az ellátás biztosítása, az intézményi jogviszony létrehozása és fenntartása, a személyi térítési díj megállapítása, beszedése és ellenőrzése, valamint a jogszabályban előírt nyilvántartási és ellenőrzési feladatok teljesítése céljából kezeli.

Az adatkezelés jogalapja az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés c) és e) pontja, valamint a szociális ellátásokra vonatkozó ágazati jogszabályok.

Az egészségi állapotra vonatkozó különleges adatok kezelése a GDPR 9. cikkében meghatározott megfelelő jogalap és az ágazati jogszabályok alapján történik.

A kezelt adatok köre az ellátás igénybevételéhez és a jogosultság vizsgálatához szükséges személyazonosító, kapcsolattartási, lakóhelyre, jövedelmi, vagyoni, egészségi állapotra és szociális rászorultságra vonatkozó adatokra terjedhet ki.

Az adatkezelő az adatokat a vonatkozó jogszabályokban meghatározott megőrzési idő alatt kezeli, és jogszabályi kötelezettség alapján továbbíthatja az arra jogosult szervek részére.

A kérelmezőt a GDPR alapján megilleti különösen a hozzáféréshez, helyesbítéshez, az adatkezelés korlátozásához, valamint a jogszabályban meghatározott esetekben a törléshez és tiltakozáshoz való jog.

Az adatkezeléssel kapcsolatos részletes tájékoztatás az adatkezelőnél megismerhető.

Tudomásul veszem, hogy a szociális ellátás iránti kérelem elbírálásához és az ellátás biztosításához szükséges adatkezelés nem az érintett hozzájárulásán alapul, ezért az adatkezeléshez külön hozzájáruló nyilatkozat megtétele nem szükséges.

Kelt: .....

.....

kérelmező / törvényes képviselő aláírása

XI. Az intézmény tölti ki

A kérelem beérkezésének időpontja: .....

A kérelemhez szükséges dokumentumok:

☐ hiánytalanul beérkeztek

☐ hiányos, hiánypótlás szükséges

Hiánypótlás megjelölése:

.....

.....

Az ellátás megkezdésének időpontja: .....

Az intézményvezető döntése:

☐ az ellátás biztosítását engedélyezem

☐ a kérelmet elutasítom

☐ egyéb intézkedés: .....

Döntés kelte: .....

Intézményvezető aláírása:

.....

3. melléklet a …./2026.(….) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM

személyi térítési díj csökkentése vagy elengedése iránt

A kérelem benyújtásának helye:
Berecz Skolasztika Szociális Intézmény
Tiszaug

I. A kérelmező adatai

Név: .....

Születési név: .....

Születési hely, idő: .....

Anyja neve: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

TAJ-szám: .....

Telefonszám: .....

II. A térítési díj fizetésére kötelezett adatai

Név: .....

Lakcím: .....

A kötelezettség jogcíme:

☐ ellátott

☐ törvényes képviselő

☐ tartásra köteles és képes hozzátartozó

☐ tartást szerződésben vállaló személy

☐ bíróság által tartásra kötelezett személy

☐ egyéb, az Szt. alapján fizetésre kötelezett személy:

.....

III. Az igényelt kedvezmény

Kérem a megállapított személyi térítési díj:

☐ **csökkentését**

☐ **részbeni elengedését**

☐ **teljes elengedését**

A kérelmezett kedvezmény mértéke:

..... %

vagy

..... Ft/hó

A kedvezményt az alábbi időszakra kérem:

..... napjától ..... napjáig.

IV. A kérelem indoka

Kérem, hogy a személyi térítési díj csökkentését vagy elengedését az alábbi körülményekre tekintettel engedélyezzék:

.....

.....

.....

.....

A kérelmező vagy a vele közös háztartásban élő személy:

☐ tartós betegségben szenved

☐ rendszeres, jelentős gyógyszerköltséggel rendelkezik

☐ gyógyászati segédeszköz költségét viseli

☐ tartósan munkanélküli

☐ jövedelme önhibáján kívül jelentősen csökkent

☐ elemi kárt vagy más rendkívüli káreseményt szenvedett el

☐ rendkívüli lakhatási kiadással rendelkezik

☐ eltartott személyről gondoskodik

☐ egyéb rendkívüli élethelyzetben van:

.....

V. Jövedelmi és vagyoni helyzet

A kérelmező havi nettó jövedelme:

..... Ft/hó

A vele közös háztartásban élők száma:

..... fő

A háztartás havi összes nettó jövedelme:

..... Ft/hó

A háztartás rendszeres havi kiadásai:

Lakhatás: ..... Ft

Gyógyszer, gyógyászati segédeszköz: ..... Ft

Közüzemi díjak: ..... Ft

Egyéb igazolt rendszeres kiadás: ..... Ft

Összesen: ..... Ft

VI. A rendkívüli kiadások

A személyi térítési díj csökkentését vagy elengedését megalapozó rendkívüli kiadás megnevezése:

.....

A kiadás összege:

..... Ft

A kiadás időpontja/időtartama:

.....

VII. Csatolt igazolások

☐ jövedelemigazolás

☐ nyugdíj- vagy egyéb ellátás igazolása

☐ gyógyszerköltséget igazoló dokumentum

☐ gyógyászati segédeszköz költségét igazoló dokumentum

☐ közüzemi vagy lakhatási kiadást igazoló dokumentum

☐ munkaviszony megszűnését / munkanélküliséget igazoló dokumentum

☐ elemi kárt vagy rendkívüli eseményt igazoló dokumentum

☐ eltartott személyre vonatkozó igazolás

☐ egyéb:

.....

VIII. Nyilatkozat

Alulírott kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és az általam tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a személyi térítési díj csökkentése vagy elengedése iránti kérelem elbírálásához a jövedelmi, vagyoni és szociális helyzetem vizsgálata szükséges.

Vállalom, hogy a kedvezmény vagy elengedés alapjául szolgáló körülmények megváltozását haladéktalanul bejelentem az intézménynek.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan adatközlés, illetve a kedvezmény alapjául szolgáló körülmények változásának elhallgatása esetén a kedvezmény felülvizsgálható, és a jogszabályban meghatározott következmények alkalmazhatók.

IX. Adatkezelési tájékoztatás és nyilatkozat

A kérelem elbírálása során az adatkezelő a személyi térítési díj megállapításához, csökkentéséhez vagy elengedéséhez szükséges személyes adatokat kezeli.

Az adatkezelés célja a kérelem elbírálása, a fizetésre kötelezett jövedelmi és vagyoni helyzetének vizsgálata, a személyi térítési díj jogszerű megállapítása, valamint az ehhez kapcsolódó nyilvántartási és ellenőrzési feladatok teljesítése.

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) és e) pontja, valamint a szociális ellátásokra vonatkozó jogszabályok.

Az adatkezelő kizárólag a kérelem elbírálásához szükséges adatokat kezeli. Az adatokat a vonatkozó jogszabályokban meghatározott megőrzési idő alatt kezeli, és jogszabály alapján az arra jogosult szervek részére továbbíthatja.

Az érintettet megilleti különösen a személyes adatokhoz való hozzáférés, a helyesbítés és – a jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén – az adatkezelés korlátozásának és törlésének joga.

Az adatkezeléssel kapcsolatos részletes tájékoztatás az adatkezelőnél megismerhető.

Tudomásul veszem, hogy a kérelem elbírálásához szükséges adatkezelés nem az érintett hozzájárulásán alapul, ezért az adatkezeléshez külön hozzájáruló nyilatkozat megtétele nem szükséges.

Kelt: .....

.....
kérelmező / térítési díj fizetésére kötelezett aláírása

X. Az intézmény tölti ki

A kérelem beérkezésének időpontja:

.....

A kérelem:

☐ hiánytalan

☐ hiánypótlás szükséges

Hiánypótlás:

.....

Döntés

A személyi térítési díj:

☐ változatlanul fennmarad

☐ ..... %-kal csökkentésre kerül

☐ ..... Ft összegben kerül megállapításra

☐ teljes egészében elengedésre kerül

A kedvezmény/elengedés időtartama:

..... napjától ..... napjáig.

A döntés indokolása:

.....

.....

.....

Döntés kelte: .....

.....

intézményvezető aláírása